



AKADEMIA MORSKA W SZCZECINIE
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
ul. Wały Chrobrego 1-2 70 -500 Szczecin
telefon (+48 91) 480 93 04 fax (+48 91) 480 95 75
www.am.szczecin.pl e-mail: am@am.szczecin.pl

AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN
AG/MW-2021/01 Szczecin, 21.01.2021r.

Zapytanie Ofertowe

1. Zamawiający:

Akademia Morska w Szczecinie

ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

nr tel. 91 48 09 304

2. Przedmiot zapytania (opis przedmiotu zamówienia):

Akademia Morska w Szczecinie zwraca się o przedstawienie oferty cenowej na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przy ul. Wały Chrobrego 1-2 w Szczecinie oraz ośrodkami szkoleniowymi znajdującymi się poza Szczecinem:

1. **MOS** - Morski Ośrodek Szkoleniowy Akademii Morskiej, ul. Komandorska 5, 72-600 Świnoujście,
2. **DPT** – Dom Pracy Twórczej Akademii Morskiej, ul. Komandorska 5, 72-600 Świnoujście,
3. **MOSK** - Morski Ośrodek Szkoleniowy Akademii Morskiej, ul. Mazowiecka 31-32, 78-100 Kołobrzeg
zgodnie z załącznikiem nr 1.

3. Termin oraz miejsce realizacji: od 01.03.2021 r. do dnia 28.02.2022 r. Akademia Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2 , 70-500 Szczecin oraz ośrodki szkoleniowe znajdujące się poza Szczecinem jak wyżej.

4. Opis przygotowania oferty

Oferta winna zawierać:

1. Cenę netto i brutto zgodnie z załącznikiem nr 1A.
2. Pieczęć i podpis osób upoważnionych.
3. Posiadać datę sporządzenia.
4. Podpisany załącznik.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: m.wiznerowicz@am.szczecin.pl, lub dostarczona osobiście na adres: **70-500 Szczecin, ul. Wały Chrobrego 1-2, Kancelaria pok. 73a do dnia 29.01.2021 r. do godziny 12:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%.

7. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a). zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- b). zmiany warunków lub terminów prowadzonego zapytania cenowego,
- c). unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- d). Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dot. ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „RODO” oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r.

Złożenie oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy. Zamawiający oczekuje odpowiedzi w terminie do dnia 28.01.2020 r. do godziny 12:00 z uwagi na fakt gromadzenia odpowiedniej ilości ofert, niezbędnych w procedurze Akademii Morskiej w Szczecinie.”

Zamawiający oczekuje złożenia odpowiedzi na zapytanie ofertowe wraz z niniejszymi oświadczeniami:

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z polityką prywatności, dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Akademię Morską w Szczecinie, znajdującą się na stronie internetowej uczelni www.am.szczecin.pl w zakładce Uczelnia/Polityka prywatności.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty cenowej w niniejszym postępowaniu.*

¹) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1.).

* Dotyczy osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

SAMODZIELNY REFERENT

mgr inż. Małgorzata Wiznerowicz

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
mgr Kornelia Rabenda

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przy ul. Wały Chrobrego 1-2 w Szczecinie Proszę o złożenie oferty na:

- przesyłki rejestrowane,
- przesyłki nierejestrowane,
- paczki.

Szacunkowa ilość przesyłek została przedstawiona w załączniku nr 1 A, kalkulacja przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym dla Akademii Morskiej w Szczecinie na okres jednego roku kalendarzowego.

Wykonawca usług pocztowych powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ponadto, wykonawca zapewnia warunki techniczne i organizacyjne świadczenia usług pocztowych niezbędne dla zachowania bezpieczeństwa obrotu pocztowego.

Wykonawca usług pocztowych zobowiązany jest do zachowania tajemnicy pocztowej. Tajemnica pocztowa obejmuje informacje przekazywane w przesyłkach pocztowych, dane dotyczące podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz dane dotyczące faktur i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług.

Posiada również regulamin świadczenia usług pocztowych oraz cennik usług pocztowych, które to stanowią załączniki do umowy.

Warunkiem koniecznym w działalności pocztowej jest posiadanie wpisu do rejestru operatorów pocztowych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe,

(Dz.U. 2012 z dnia 29.12.2012 r. poz. 1529 z późn. zm) .

Wykonawca usług pocztowych zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek przyjętych do wyekspediowania z Kancelarii Ogólnej Zamawiającego, zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Wały Chrobrego 1-2. Odbiór przesyłek będzie odbywał się codziennie od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach między 14.30-15.30.

Ośrodki szkoleniowe, MOS, DPT (Świnoujście) i MOSK (Kołobrzeg), znajdujące się poza Szczecinem we własnym zakresie będą dostarczać przesyłki pocztowe do odpowiednich Urzędów Poczтовых.

Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.

M

d

y

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

W trakcie obowiązywania umowy, przedstawione w ofercie stawki opłat na usługi pocztowe, krajowe i zagraniczne nie podlegają zmianie.

Termin płatności do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Przelew zostanie dokonany na rachunek wykonawcy, który jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego.

Załącznik 2

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Akademia Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, am@am.szczecin.pl
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych poprzez:
 - e-mail: iod@am.szczecin.pl
 - na adres:
Akademia Morska w Szczecinie
Inspektor Ochrony Danych
ul. Wały Chrobrego 1-2
70-500 Szczecin.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy na świadczenie usługi uszycia umundurowania.
4. Odbiorcą Państwa danych będzie firma zobowiązująca się uszyć i dostarczyć umundurowanie, dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
5. Państwa dane będą przechowywane do ostatniego dnia trwania umowy.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – na zasadach określonych w art. 16-21 RODO.
7. Z tych praw mogą Państwo skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe znajdują się powyżej.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Państwa dane nie będą wykorzystywane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.



