



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 186 000 euro pod nazwą:

**(Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem udzielanym w częściach a wartość tej części wynosi poniżej 30 000 Euro).**

**Wymiana 3 szt. stolarki drzwiowej na przeciwpożarową wraz z robotami towarzyszącymi w Budynku Głównym nr 1 Akademii Morskiej w Szczecinie przy ul. Wały Chrobrego 1-2.**

Symbol /Numer sprawy:  AT/272- 11/16	Przygotował:  Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem nr 44/2016 z dnia 31.05.2016 r.
--	---

## **SPIS TREŚCI :**

Rozdział I	Nazwa oraz adres Zamawiającego;
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V	Oferty częściowe;
Rozdział VI	Informacje o zamówieniach uzupełniających;
Rozdział VII	Oferty wariantowe;
Rozdział VIII	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków;
Rozdział IX	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu;
Rozdział X	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami;
Rozdział XI	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział XII	Termin związania z ofertą;
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania ofert;
Rozdział XIV	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XV	Opis sposobu obliczenia ceny oferty;
Rozdział XVI	Informacja dotycząca walut obcych;
Rozdział XVII	Opis kryteriów;
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;
Rozdział XIX	Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XX	Informacja o umowie;
Rozdział XXI	Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom;
Rozdział XXII	Umowa ramowa;
Rozdział XXIII	Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu;
Rozdział XXIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XXV	Informacja o porozumiewaniu się drogą elektroniczną.

## Załączniki:

Załącznik nr 1	Formularz oferty;
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu;
Załącznik nr 3	Wykaz prac podobnych;
Załącznik nr 4	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie;
Załącznik nr 5	Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia określone ww. wykazie posiadają wymagane uprawnienia;
Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
Załącznik nr 7	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;
Załącznik nr 8	Wzór zobowiązania o udostępnieniu zasobów;
Załącznik nr 9	Wzór umowy;
Załącznik nr 10	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
Załącznik nr 11	Przedmiar Robót Budowlanych;
Załącznik nr 12	Dokumentacja Rysunkowa

## **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

### **1. Akademia Morska w Szczecinie**

ul. Wały Chrobrego 1-2

70-500 Szczecin

tel. 91 48 09 400

2. Adres strony internetowej: <http://zamowienia-publiczne.am.szczecin.pl/przetargi>

3. Rodzaj Zamawiającego: Uczelnia Publiczna.

4. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji Zamawiających.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą P.z.p., z późn. zmianami, aktów wykonawczych do ustawy P.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy P.z.p. oraz aktów wykonawczych do ustawy P.z.p.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **wymiana 3 szt. stolarki drzwiowej na przeciwpożarową wraz z robotami towarzyszącymi w Budynku Głównym nr 1 Akademii Morskiej w Szczecinie, przy ul. Wały Chrobrego 1-2**, zgodnie z załączoną do SIWZ dokumentacją przetargową.

Nomenklatura wg CPV:

- 45410000-4 Tynkowanie,
- 45421131-1 Instalowanie drzwi,
- 45442100-8 Roboty malarskie,

### **1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem Zamówienia są między innymi:

- 1) Wymiana stolarki drzwiowej na aluminiową EI30 na poziomie parteru, I i II piętra - 3 szt.
- 2) Wykonanie nowych ościeżnic aluminiowych;
- 3) Wykonanie niezbędnych obróbek.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zał. nr 10 do SIWZ), Przedmiar Robót pomocniczo (zał. nr 11 do SIWZ), Dokumentacja Rysunkowa (zał. nr 12 do SIWZ).**

2. Podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
3. W toku przygotowywania oferty na przedmiotowe zadanie Wykonawcy muszą wziąć pod uwagę, iż budynki przy ul. Wały Chrobrego 1-2 w Szczecinie są wpisane do rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego i podlegają ochronie konserwatorskiej. W związku z tym może wystąpić konieczność dodatkowych uzgodnień w trakcie

prowadzenia prac. **Obiekt jest w ciągłym użytkowaniu, co powoduje, że prace uciążliwe związane z montażem drzwi (głównie hałas, pylenie), co do zasady powinny być wykonywane w godzinach wieczornych lub nocnych (18.00 - 6.00). Codziennie, po zakończeniu prac miejsce wykonywania należy uprzątnąć oraz doprowadzić do stanu umożliwiającego normalne użytkowanie (w tym zmyć podłogi w przypadku prac pyłących). Na Wykonawcy spoczywa obowiązek takiej organizacji pracy, która nie utrudni działalności Zamawiającego i nie uniemożliwi prawidłowej pracy kadry, studentów oraz administracji Uczelni.**

**W przypadku prowadzenia robót szczególnie hałaśliwych i uciążliwych w godzinach pracy użytkowników Akademii Morskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania robót.**

4. **Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu.** Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem w/w wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej do Działu Technicznego w formie pisemnej, lub faksowej (nr faksu 91 4809 748), lub za pośrednictwem poczty e-mail na [adres: at@am.szczecin.pl](mailto:at@am.szczecin.pl) **do dnia 14.06.2016r. do godz. 10.00.** O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub e-mailem.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.08.2016 r.**

##### **Uwaga:**

**Zamawiający przypomina o przygotowaniu przez Wykonawcę niezbędnych materiałów przed terminem montażu.**

#### **V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

#### **VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

#### **VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże wykonanie **co najmniej 2 robót budowlanych polegających na wymianie, montażu stolarki drzwiowej o wartości nie niższej niż 50 000,00 zł brutto każda**, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie);
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca który będzie dysponował co najmniej **1 (jedną) osobą** uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, z późn. zm.) do pełnienia funkcji **kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub równoważnej **bez ograniczeń**, posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika robót lub budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
  - 5) braku podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy P.z.p.
2. Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi w następujący sposób:  
Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego **wymaganego** dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału **w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.**
3. W rozdziale IX SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.

#### **IX Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy:**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie **z załącznikiem nr 2 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.**
  - 2) wykaz zawierający **co najmniej 2 roboty budowlane** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. **polegające na wymianie, montażu stolarki drzwiowej o wartości nie niższej niż 50 000,00 zł brutto**, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **oraz załączeniem dowodów (dokumentów) określających, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**  
**W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony,**

- jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do SIWZ;
- 3) wykaz zawierający, **co najmniej 1 (jedną) osobę uprawnioną** zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, z późn. zm.) **do pełnienia funkcji kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub równoważnej **bez ograniczeń**, posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ.
  - 4) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia określone w ww. wykazie, posiadają wymagane uprawnienia. Oświadczenie należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.**  
**Pisemne zobowiązanie, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.**
3. W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ.** W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
4. W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej a jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej również listy podmiotów należących do tej samej grupy. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 7 do SIWZ;** W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 pkt 2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów ich ważności określonych powyżej.
7. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający **zaleca**, aby do oferty dołączyć **kosztorys ofertowy wraz z zestawieniem materiałów**, sporządzony metodą uproszczoną w oparciu o otrzymane od Zamawiającego opisy i zakresy ujęte w **Specyfikacji Technicznej i Wykonania i Odbioru Robót (zał. nr 10 do SIWZ), Przedmiarze Robót - pomocniczo (zał. nr 11 do SIWZ) oraz Dokumentacji Rysunkowej (zał. nr 12 do SIWZ)**.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 2 rozdział IX SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty (**zasady poświadczania: na kserokopii składa się własnoręczny, czytelny podpis – zawierający imię i nazwisko lub parafę z imienną pieczętką, poprzedzony „za zgodność z oryginałem”**).
10. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w rozdziale XIII ust. 12 pkt 3 niniejszej SIWZ) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
11. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.**
12. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym (zasady poświadczania: na kserokopii składa się własnoręczny, czytelny podpis – zawierający imię i nazwisko lub parafę z imienną pieczętką, poprzedzony „za zgodność z oryginałem”).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w



toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.

15. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 2a ustawy Pzp. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawnionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

#### X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną [at@am.szczecin.pl](mailto:at@am.szczecin.pl) lub za pomocą faksu nr **91 48 09 748**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w **Akademii Morskiej w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin w Kancelarii pok. 73a w godzinach 7.30-15.30** albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
  - 1) przekazywania protokołu z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) przesyłania przez Wykonawców **zapytań dotyczących treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego**;
  - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania, z zastrzeżeniem że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej;
  - 4) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień;  
– adres e-mail: [at@am.szczecin.pl](mailto:at@am.szczecin.pl)
4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym pytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SIWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie Akademii Morskiej <http://zamowienia-publiczne.am.szczecin.pl/przetargi>. W kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. po godz. 15.30, zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest inż. Edyta Świtalska Kierownik Działu Technicznego Akademii Morskiej w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin.

#### XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi **1 400,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu na konto Zamawiającego: **16 1240 1864 1111 0000 2205 5615** z dopiskiem na przelewie: **Wadium do przetargu nr AT/272-11/16 na Wymianę drzwi p.poż. w B.G.**

- 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancji bankowych;
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert**, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno **wpływać na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**.
  4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadium. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
  5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XII. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę sporządza się w **języku polskim**, przy użyciu formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać cenę obliczoną zgodnie z zapisami określonymi w rozdziale XV SIWZ.
2. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zasady poświadczania: na kserokopii składa się własnoręczny, czytelny podpis – zawierający imię i nazwisko lub parafę z imienną pieczętką, poprzedzony „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
4. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
5. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
6. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej SIWZ.
7. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, dokumentami i zalecanym kosztorysem ofertowym zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób:

**Akademia Morska w Szczecinie Dział Techniczny  
70-500 Szczecin, ul. Wały Chrobrego 1-2**

z dopiskiem „Oferta na: „*Wymiana 3 szt. stolarki drzwiowej na przeciwpożarowe wraz z robotami towarzyszącymi w Budynku Głównym AM w Szczecinie*”, nr sprawy AT/272-11/16, oraz: *Nie otwierać przed dniem 23.06.2016 r., godz. 11.00.*

9. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
10. Zaleca się, aby wszystkie **strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.**
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
12. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika.
    - do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa,
  - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX SIWZ,
  - 3) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
    - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji,
  - 4) warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków SIWZ,
  - 5) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencją do pełnomocnika,
  - 6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,**
13. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.
14. Zaleca się złożenie oferty i załączników do oferty w następującej kolejności:
  - 1) oferta Wykonawcy – **zał. nr 1** do niniejszej SIWZ,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wymagane w Rozdziale IX niniejszej SIWZ,
  - 3) dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców,
  - 4) dokument pełnomocnictwa, dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba ta nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza,
  - 5) kosztorys ofertowy.

#### **XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SIWZ) składać

należy w **Akademii Morskiej w Szczecinie, Kancelaria pok. 73 a, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin**, w terminie do dnia **23.06.2016 r. do godziny 10.30.**

2. Otwarcie ofert **23.06.2016 r.** w siedzibie Zamawiającego w **Dziale Technicznym o godz. 11.00.** Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

#### **XV Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawcy winni podać cenę (wynagrodzenie ryczałtowe) na formularzu ofertowym stanowiącym **zał. nr 1 do SIWZ.**
2. Cena oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) podać należy liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto.
3. Cenę brutto należy obliczyć dodając do ceny netto kwotę podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT cena będzie wyrażona tylko w kwocie brutto z pominięciem zapisu o stawce podatku VAT.
4. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
5. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace wynikające z:
  - 1) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót - **zał. nr 10 do SIWZ,**
  - 2) Przedmiaru Robót - **zał. nr 11 do SIWZ,**
  - 3) Dokumentacji Rysunkowej - **zał. nr 12 do SIWZ.**
6. Cena ofertowa musi zawierać również:
  - 1) ceny wyrobów budowlanych w I klasie jakości lub gatunku, fabrycznie nowe, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
  - 2) koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
  - 3) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 4) inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym pomiary, atesty, certyfikaty, dokumentacja powykonawcza,
  - 5) koszty zaplecza socjalnego (szatnie, magazyny, toalety).
7. Cena oferty winna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
8. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego dokładnie w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.
9. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
10. **Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca wizję lokalną budynku.**
11. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłyby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XVI Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XVII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Oferty oceniane będą według kryterium:
  - **cena oferty - 95%** - oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w art. 87 ust. 2.
  - **Gwarancja- 5 %**
2. **Kryterium ceny** zostanie obliczone według następującego wzoru:  
**(Cena najniższej oferty /Cena badanej oferty) x 95 = liczba punktów za kryterium cena.**
3. **Kryterium gwarancji** zostanie obliczone w następujący sposób:
  - 1) minimalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **60 miesięcy**.
  - 2) maksymalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **120 miesięcy**. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 120 miesięczną lub dłuższą oferta **otrzyma 5 pkt** w kryterium gwarancja.
  - 3) W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego.
  - 4) **Kryterium gwarancji** zostanie obliczone w następujący sposób:  
**(termin gwarancji w badanej ofercie/maksymalny termin gwarancji ustalony z góry przez zamawiającego) x 5 = liczba punktów za kryterium gwarancja.**

**XVIII Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą, niż **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**, w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy, niż **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)** z zastrzeżeniem, że udział własny (franszyza) w szkodzie nie więcej niż **1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100)**.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.

### **XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania określone są we wzorze umowy stanowiącym **zał. nr 9** do niniejszej SIWZ.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
3. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z ustawą *Prawo Zamówień Publicznych art. 147 ust. 1 i 2*) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
  - 1) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - 2) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenie potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacja gwaranta co do wysokości odszkodowania),
  - 3) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,
  - 4) muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
  - 5) wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, a dla części dotyczącej rękojmi: do upływu rękojmi,
  - 6) sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
  - 7) wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.

### **XX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

1. Wzór umowy stanowi **zał. nr 9** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia takie jak:
    - a) zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu,
    - b) brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - c) gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej) i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody (między innymi trzęsienia ziemi, powódzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej (*fait du prince*), którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
- 3) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy,

- 4) zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 **wzoru umowy** związana z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia o wartość wynikającą z kosztorysu będącego załącznikiem nr 5 do umowy,
- 5) są korzystne dla Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie osoby zdolnej do wykonania przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 3-5 umowy bez konieczności sporządzenia aneksu.
4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzenia aneksu.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

#### **XXI Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:**

1. Zamawiający **dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

#### **XXII Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **XXIII Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale X ust. 1 niniejszej SIWZ.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**XXV Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną; informację dotyczące aukcji elektronicznej;**

1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną z zastrzeżeniem rozdziału X pkt 1-3 SIWZ.
2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przeprowadza aukcji elektronicznej.

Zatwierdzam

**Z-ca Kanclerza Akademii Morskiej w Szczecinie**

***mgr inż. Leszek Seredyński***

**08.06.2016**



.....

.....

pełna nazwa Wykonawcy:

.....

adres siedziby Wykonawcy:

.....

Nr NIP .....

REGON .....

nr telefonu .....

nr faksu .....

adres e-mail .....

dane osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

## O F E R T A W Y K O N A W C Y

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **AT/272-11/16** na:

**Wymianę 3 szt. stolarki drzwiowej na przeciwpożarową wraz z robotami towarzyszącymi w Budynku Głównym nr 1 Akademii Morskiej w Szczecinie**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według SIWZ za łączną cenę ryczałtową:

netto:.....zł,(słownie.....),

stawka podatku VAT .....

brutto:.....zł,(słownie:.....)<sup>1</sup>

2. Wykonawca zapewnia bezwarunkową gwarancję na przedmiot umowy - **na okres** ..... od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń (nie mniej niż 60 miesięcy).

3. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia oferujemy wykonać w terminie do dnia **31.08.2016 r.**

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

<sup>1</sup> **UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT cena będzie wyrażona tylko w kwocie brutto z pominięciem zapisu o stawce podatku VAT.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.
6. Zakres przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)
  - a) część .....
  - b) część .....
8. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przed podpisaniem umowy przedłożę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ważną polisę na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) z zastrzeżeniem, że udział własny (franszyza) w szkodzie nie więcej niż 1 000 zł (jeden tysiąc złotych 00/100), która stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy.
9. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przedstawię kosztorys ofertowy zgodnie z wymogami SIWZ, który stanowić będzie zał. nr 5 do umowy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż kosztorys winny być przekazany do siedziby Zamawiającego - Dział Inwestycji i Rozwoju przed podpisaniem umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
11. Oświadczam, iż brak przedłożenia przeze mnie dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9 oferty oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którym mowa w pkt. 10 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oznacza uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 94 ust. 3 p.z.p. na warunkach określonych w ofercie.
12. Integralną część niniejszej oferty stanowią dokumenty wymagane treścią rozdziału IX SIWZ oraz wypełnione i podpisane załączniki nr 2 do 7 do niniejszej SIWZ.
13. Wadium w kwocie 1 400 zł wnosimy w formie .....
14. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy p. z. p., na następujący rachunek.....

..... , dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**Zaleca się dołączenie do oferty kosztorysu ofertowego**

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, zgodnie z treścią art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, iż Wykonawca, którego reprezentuję, na dzień składania ofert spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

co najmniej **2 roboty budowlane polegające na wymianie, montażu stolarki drzwiowej o wartości nie niższej niż 50 000,00 zł brutto każda**, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac	Termin realizacji		Całkowita wartość robót brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					
3					
4					
5					

Dla co najmniej 2 pozycji powyższego wykazu załączyć należy **dowody określające, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.).

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela/

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**  
**którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą**  
**uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	<b>Kierownik robót</b> o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub równoważnej bez ograniczeń	..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych .....,	Dysponuję na podstawie:  umowy .....*  Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa,  - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**

**UWAGA:**

\* np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie

\*\* niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/yymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenie oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela/

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA OKRESŁONE W WW. WYKAZIE,  
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA, JEŻELI USTAWY NAKŁADAJĄ  
OBOWIĄZEK POSIADANIA TAKICH UPRAWNIENÍ**

1. Oświadczam, że osoba .....  
(imię i nazwisko)

wskazana w wykazie osób (Załącznik nr 4 do SIWZ) jest uprawniona do pełnienia funkcji kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważnej bez ograniczeń.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela/

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Oświadczam, zgodnie z treścią **art. 24 ust. 1 oraz ust. 2a** ustawy – Prawo zamówień publicznych, że Wykonawca, którego reprezentuję na dzień składania ofert wykazuje brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, czyli:

2. nie jest Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. nie jest Wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. nie jest spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. nie jest spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. nie jest spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. nie jest osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. nie jest podmiotem zbiorowym, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. nie jest spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

**\*Uwaga!!! W poniższej części oświadczenia należy skreślić niewłaściwe**

- \*11. Nie jest wykonawcą, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych
- \*12. Jest wykonawcą który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, ale wykonawca podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia, co udowadnia załączając następujące dokumenty

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję na dzień składania ofert

- **nie należy do grupy kapitałowej\***
- **należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*,**

o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE  
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów  
na potrzeby wykonana zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup> .....

.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonana nw. zamówienia:

„.....”

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

.....  
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:

.....  
.....

**Jednocześnie oświadczam(y), że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych będzie odpowiadał solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zadeklarowanych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będzie ponosił winy.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
    - wiedza i doświadczenie
    - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
    - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
    - zdolności finansowe lub ekonomiczne
  2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

## UMOWA Nr AT/U/...../16 - wzór umowy

sporządzona w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Akademią Morską w Szczecinie** z siedzibą przy ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”, NIP 8510006388, REGON 000145129, EKD: 8030C reprezentowaną przez:

.....  
a

.....  
zwanym/ą w dalszej części „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:

- 1).....
- 2).....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji **roboty związane z wymianą 3 szt. stolarki drzwiowej na przeciwpożarową wraz z robotami towarzyszącymi w Budynku Głównym nr 1 Akademii Morskiej w Szczecinie** przy ul. Wały Chrobrego 1-2, zwane w dalszej części umowy przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 należy wykonać zgodnie z zakresem robót określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarze Robót oraz Dokumentacji Rysunkowej, które stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i 2 oraz 6 do niniejszej umowy.

### § 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac budowlanych i innych, które stanowią przedmiot niniejszej umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli na terminowe wywiązywanie się ze wszelkich obowiązków przewidzianych umową,
- 2) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót będących jej przedmiotem,
- 3) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami,
- 4) nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
- 5) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy,
- 6) zapoznał się z terenem robót, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją zamówienia i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń,
- 7) posiada ważną polisę OC; przedkładana polisa musi potwierdzać, na cały okres wykonywania prac objętych niniejszą umową ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej na sumę nie mniejszą niż **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**, w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy niż **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)** z zastrzeżeniem, że udział własny (franszyza) w szkodzie wynosi nie więcej niż **1 000 zł (jeden tysiąc złotych 00/100)**, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania frontu robót,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonywania odbioru robót,
- 4) zapłaty wynagrodzenia,
- 5) dostarczenia na własny koszt mediów tj. energii elektrycznej, wody, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu roboty budowlane,
- 2) przejścia frontu robót,
- 3) zapewnienia objęcia funkcji Kierownika Robót przez osobę posiadającą uprawnienia w odpowiedniej specjalności,
- 4) koordynacji robót własnych i ewentualnych podwykonawców,
- 5) utrzymania terenu robót w należyтым stanie i usuwania na bieżąco zbędnych odpadów, śmieci na swój koszt, usuwania i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy przed Policją, Strażą Miejską i innymi organami. W przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tego obowiązku podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze) bez uprzedniej zgody sądu, z jednoczesnym obciążeniem Wykonawcy kosztami wykonawstwa zastępczego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwoty poniesionej z tytułu zlecenia wykonania prac Wykonawcy zastępczemu.
- 6) prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi oraz prawa budowlanego,
- 7) wykonywania robót zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, o których mowa w § 1 ust. 2,
- 8) uzyskania wszelkich atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wykonania pomiarów i badań potrzebnych do prawidłowego wykonania zakresu prac itp.
- 9) zorganizowania zaplecza (szatnie, magazyny, toalety) na swój koszt w miejscu wskazanym i nieodpłatnie użyczonym przez Inwestora,
- 10) dostarczenia Zamawiającemu w przypadku upływu ważności polisy OC, o której mowa w § 2 pkt. 7) ważnego ubezpieczenia Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) z zastrzeżeniem, że udział własny (franszyza) w szkodzie wynosi nie więcej niż 1 000 zł (jeden tysiąc złotych 00/100). Termin dokonania ww. czynności zostanie ustalony w formie pisemnej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż nie może być on dłuższy niż na 7 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy,

- 11) dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 w przypadku upływu jego ważności w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Przedmiotowe zabezpieczenie winno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem ważności poprzedniego zabezpieczenia,
- 12) przestrzegania całkowitego zakazu korzystania z dźwigów osobowych.

## § 5

1. Zamawiający oświadcza, że nadzór inwestorski nad robotami wykonywanymi w ramach niniejszej umowy sprawować będzie inspektor nadzoru: pan .....
2. W imieniu Wykonawcy funkcję kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważnej pełnić będzie pan/pani ..... tel.....
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację zamówienia przez osoby uprawnione do wykonania przedmiotu umowy wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia .....
4. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w ofercie osób w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy wykształcenie i doświadczenie proponowanych osób będzie takie same lub wyższe od wykształcenia i doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego na etapie prowadzonego postępowania w rozdziale VIII SIWZ.
5. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym dopuszczeniem do udziału w wykonywaniu przedmiotu umowy danej osoby.
6. Jakikolwiek zawieszenie wykonywania przedmiotu umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby będzie traktowane, jako wynikłe z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

## § 6

1. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do dnia **31.08.2016 r.**
2. Prace uciążliwe związane z montażem drzwi (głównie hałas, pylenie), co do zasady powinny być wykonywane w godzinach wieczornych lub nocnych (18.00 - 6.00).
3. W przypadku prowadzenia robót szczególnie hałaśliwych i uciążliwych w godzinach pracy użytkowników Akademii Morskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania robót.
4. Informację o gotowości do montażu drzwi Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dwa dni przed rozpoczęciem montażu.
5. Strony przewidują możliwość zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 2) wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia takie jak:
    - a) zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu,
    - b) brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - c) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody (między innymi trzęsienia ziemi, powódzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej (fait du

- prince), którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
- 3) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
  - 4) zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 związane z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia o wartość wynikającą z kosztorysu - załącznik nr 5 do umowy,
  - 5) są korzystne dla Zamawiającego.
6. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie osoby zdolnej do wykonania przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 3-5 umowy bez konieczności sporządzania aneksu.
  7. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
  8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

## § 7

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają ryczałtowo na kwotę netto ..... zł (słownie:.....), określone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 4 do umowy. Do kwot netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy. Obecna stawka podatku VAT wynosi .... % i tym samym wynagrodzenie łączne brutto w dniu zawarcia umowy wynosi ..... zł (słownie: .....)<sup>1</sup>.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie materiały konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz obejmuje wynagrodzenie za wszelkie prace, jakie mogą być związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, atestów, certyfikatów, utylizacji odpadów, itp.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie obniżone, w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 4) umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust.1 z zastrzeżeniem ust. 3 nastąpi jednorazowo na podstawie wystawionej faktury/rachunku po spełnieniu przez Wykonawcę wymogów określonych w § 8 ust. 15 pkt 2., z zastrzeżeniem § 8 ust. 10-14.
5. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowić będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń, **z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 5÷9.**
6. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wynosi do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, bez względu na termin wskazany na fakturze/rachunku.
7. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....z zastrzeżeniem § 8.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wszelkie kosztorysy, którymi Strony posługują się lub będą się posługiwały w trakcie realizacji umowy mają jedynie charakter posiłkowy i w żaden sposób nie wpływają na zmianę zasady ustalania wynagrodzenia, jako ryczałtowego z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 pkt. 4).

## § 8

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby część robót została wykonana przez podwykonawców, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą zał. nr 4 do umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawców.

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT cena będzie wyrażona tylko w kwocie brutto z pominięciem zapisu o stawce podatku VAT

3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy.
4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo o której mowa w ust. 3 i 4 nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 3 i 4 niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy w terminie o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 3 i 4, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 7, w przypadkach, w których umowa nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w terminie o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o której mowa w zdaniu poprzednim jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 9.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o której mowa w ust. 7, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o której mowa w ust. 9, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o której mowa w ust. 7, lub po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o której mowa w ust. 9. Bezpośrednia zapłata o której mowa w ust. 10 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w terminie 7 dni pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaze niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaze zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy
15. W przypadku robót wykonywanych przez podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dostarczenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem opłaconej polisy OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, z klauzulą OC podwykonawców nie mniejszą niż wartość robót brutto wykonywanych przez podwykonawców,
  - 2) przedłożenia wraz ze swoją fakturą kserokopii faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem wystawionych przez podwykonawców za zrealizowany zakres robót wraz z dowodami zapłaty wszystkim podwykonawcom; faktura bez dowodów zapłaty podwykonawcom nie zostanie zrealizowana; należność wynikająca z tej faktury stanie się wymagalna terminie 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamawiającemu dowodów zapłaty wszystkim podwykonawcom zgłoszonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

## § 9

1. Podczas realizacji przedmiotu umowy zastosowane będą:
  - 1) odbior końcowy, którego przedmiot stanowią całkowicie ukończone prace objęte umową, dokonany przez uprawnionych przedstawicieli obu stron, w ciągu 7 dni od powiadomienia Zamawiającego pisemnie, faxem lub e-mailem o zakończeniu robót przez Wykonawcę oraz sporządzenie i podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń. Na 3 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi pomiarami, atestami, certyfikatami wbudowanych materiałów, itp.
  - 2) odbior ostateczny, polegający na ocenie wykonania robót związanych z ewentualnym usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji dokonany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przed upływem okresu rękojmi.
2. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone usterki to fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru ze wskazaniem rodzaju usterek, a Wykonawcy zostanie wskazany termin na usunięcie usterek.
3. W przypadku usunięcia usterek przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego. O zakończeniu usuwania usterek Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, faxem lub e-mailem. Za termin zakończenia usuwania usterek uznaje się termin zgłoszenia ich usunięcia Zamawiającemu. Zamawiający na podstawie powiadomienia Wykonawcy wyznaczy termin przystąpienia do odbioru robót, które były z usterkami oraz spisze protokół.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę usterek w wskazanym terminie za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin zakończenia usuwania usterek.



5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać odbioru końcowego warunkowo, m.in. w przypadku konieczności użytkowania przez Zamawiającego remontowanych pomieszczeń lub w przypadku koordynacji prac trwających z nowo zleconymi w ramach innych postępowań (nowe zakresy prac).
6. Odbiór warunkowy nie jest odbiorem końcowym w rozumieniu zapisu ust. 1 pkt 2) i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania prac odebranych warunkowo.
7. W przypadku, gdy jednocześnie z odbiorem warunkowym, o którym mowa w ust. 5 i 6, pozostała część prac zostanie odebrana bezusterkowo Zamawiający pomniejszy zapłatę za tę część w wysokości odpowiadającej wartości rynkowej robót odebranych warunkowo (w szczególności wartość materiałów i robocizny).
8. Zapłata za prace odebrane warunkowo nastąpi po ich prawidłowym wykonaniu i podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu odbioru prac w tym zakresie w wysokości, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, to jest w wysokości, o którą pomniejszona została zapłata Wykonawcy za pozostałe prace wykonane bezusterkowo.
9. Protokół końcowy warunkowy, o którym mowa powyżej będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę za prace odebrane bezusterkowo.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad ujawnionych przy odbiorze robót bądź w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia stwierdzonych wad bądź usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, bez potrzeby dodatkowego wezwania wykonawcy.

## **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, zgodnych ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonywania i Odbioru Robót. Wszelkie odstępstwa wymagają pisemnej zgody i akceptacji Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania tylko materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu, w szczególności spełniających wymogi polskich norm, przepisów prawnych i posiadających odpowiednie certyfikaty na okoliczność czego Wykonawca przedłoży wszelkie niezbędne dokumenty.

## **§ 11**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu w stosunku do terminów ustalonych w umowie w wysokości **0,9 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z uwzględnieniem § 6 ust. 2 pkt. 4),
  - 2) za zgłoszenie do odbioru końcowego robót nie zakończonych w wysokości **1 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z uwzględnieniem § 6 ust. 2 pkt. 4),
  - 3) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych usterek w okresie gwarancyjnym i rękojmi w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z uwzględnieniem § 6 ust. 2 pkt. 4), liczonych od upływu terminu wyznaczonego na usunięcia usterek,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trybie § 12 umowy, w wysokości **15 %** łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z uwzględnieniem § 6 ust. 2 pkt. 4),
  - 5) za nie dotrzymanie postanowień § 4 pkt. 5) Zamawiający obciąży Wykonawcę ryczałtową kwotą brutto 400 zł (słownie: czterysta złotych 00/100) za każdy dzień z tytułu zastępczego wykonania tego obowiązku, niezależnie od obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego
  - 6) za niedotrzymanie postanowień § 4 pkt. 10) Zamawiający obciąży Wykonawcę ryczałtową kwotą brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),

- 7) za niedotrzymanie postanowień § 4 pkt. 11) Zamawiający obciąży Wykonawcę ryczałtową kwotą brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
  - 8) za niedotrzymanie zakazu § 4 pkt 12) Zamawiający obciąży Wykonawcę ryczałtową kwotą brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdorazowe złamanie zakazu,
  - 9) w przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 9 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
  - 10) w przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 3 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
  - 11) w przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 7 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
  - 12) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każde zdarzenie,
2. W przypadku poniesienia szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody. Szkoda Zamawiającego może również obejmować należności uboczne (w szczególności odsetki i koszty procesu itp.) powstałe po stronie Zamawiającego wskutek braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy.
  4. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia uprawniającego do odstąpienia, które ma miejsce jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przejął terenu robót lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z umową, a opóźnienie przekracza 7 dni mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) złożono w stosunku do Wykonawcy wnioski o ogłoszenie upadłości, rozpoczęto likwidację działalności Wykonawcy lub wykreślono Wykonawcę z CEIDG,
  - 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające, którego charakter zagraża wywiązaniu się przez Wykonawcę z niniejszej umowy w sposób należyty,
  - 4) Wykonawca przerwie realizację robót i nie podejmie ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu,
  - 5) Wykonawca nie będzie realizował robót w sposób ciągły przez dni robocze w okresie kolejnych 14 dni kalendarzowych, chyba, że wynika to z technologii/harmonogramu robót,
  - 6) Wykonawca opóźni, z własnej winy, termin wykonania robót w stosunku do terminów określonych w umowie lub obustronnie uzgodnionym harmonogramie o więcej niż 7 dni,
  - 7) Wykonawca nie będzie wykonywał robót zgodnie z umową lub też nienależycie będzie wykonywał swoje zobowiązania umowne, wykonuje roboty wadliwe lub niezgodne z wymaganiami Zamawiającego i dokumentacją projektową i nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmiany sposobu wykonania.
  - 8) następuje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2. Rozwiązanie następuje w formie pisemnej, z chwilą, gdy Wykonawca zapoznał się z treścią oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy lub z chwilą, gdy Wykonawca mógł się zapoznać z taką treścią.
3. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1 uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust.1 pkt. 4) umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 13

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesiący** bezwarunkowej gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji strony ustalają, że okres rękojmi rozszerza się na ..... **miesiący** tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.
4. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, przesyłając Wykonawcy dokument określający wadę i termin jej usunięcia.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający ma prawo potrącić koszty wykonania zastępczego z wniesionego przez Wykonawcę Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.

### § 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto tj.....zł (słownie:.....) najpóźniej w dniu jej podpisania w formie .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówka, Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważności zabezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu umowy, którego dotyczy, w tym na przekroczony termin wykonania
4. Zwolnienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w następujący sposób:
  - 1) 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,
  - 2) 0% - wartości zabezpieczenia w terminie do 15 dni od dnia upływu terminu rękojmi na wykonane roboty budowlane.

### § 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## § 16

Strony deklarują polubowne załatwienie sporów. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem przypadków opisanych w **§ 6 ust. 2 i 3**.
3. Wszelkie doręczenia winny być dokonywane na adresy wskazane w części wstępnej umowy. W przypadku zmiany adresu strona winna poinformować drugą ze stron w terminie 7 dni od dokonania tej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na ostatnio znany adres za skuteczne w szóstym dniu kalendarzowym od nadania listem poleconym.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

## § 18

Integralną częścią umowy stanowią załączniki:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. załącznik nr 1 | - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, |
| 2. załącznik nr 2 | - Przedmiar Robót,                                   |
| 3. załącznik nr 3 | - Ważna polisa OC Wykonawcy,                         |
| 4. załącznik nr 4 | - oferta Wykonawcy z dnia .....,                     |
| 5. załącznik nr 5 | - Kosztorys Ofertowy Wykonawcy z dnia.....,          |
| 6. załącznik nr 6 | - Dokumentacja Rysunkowa.                            |

**Zamawiający**

**Wykonawca**