## 



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214 000 euro pod nazwą:

**Usługa polegająca na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI**

|  |  |
| --- | --- |
| Symbol /Numer sprawy: BZP-MS/262-13/20 | Przygotowała  Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem przetargowym 123/2020  z dnia 02.12.2020 |

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**
   1. **Akademia Morska w Szczecinie**

ul. Wały Chrobrego 1-2

70-500 Szczecin

Tel. 91 48 09 400

* 1. Adres strony internetowej: www.am.szczecin.pl
  2. Rodzaj zamawiającego: Uczelnia Publiczna.
  3. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art*.* 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwanej dalej ustawą PZP, aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
   2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.
   3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI. Dokładny opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a do SIWZ.
   2. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych   
      i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.
   3. Nomenklatura wg CPV:

50241000-6 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

50241100-7 Usługi w zakresie naprawy statków

31122000-7 Jednostki prądotwórcze

1. **Termin wykonania zamówienia:**
2. Zamówienie będzie realizowane:

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie ustalonym z Wykonawcą, przy czym dzień 31.12.2020 jest ostateczną datą realizacji zamówienia.

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający **nie** **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

1. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

1. **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 
   1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
      * + 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który posiada świadectwo uznania towarzystwa klasyfikacyjnego zrzeszonego w IACS (Międzynarodowym Stowarzyszeniu Towarzystw Klasyfikacyjnych) na prowadzenie prac wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (równoważnym jest jednorazowe świadectwo uznania) lub który jest serwisem autoryzowanym przez producenta zespołów prądotwórczych będących przedmiotem niniejszego postępowania.
          2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku;
          3. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca:
      1. warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże wykonanie **co najmniej 1 usługi** polegającej na remoncie głównym zespołu prądotwórczego (lub silnika głównego) na statku o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł)** brutto każda w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie.

***W przypadku, gdy jakakolwiek warto*ść *dotycz*ą*ca ww. warunku wyra*ż*ona b*ę*dzie w walucie obcej, Zamawiaj*ą*cy przeliczy t*ą *warto*ść *w oparciu o* ś*redni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszcz*ę*cia post*ę*powania o udzielenie zamówienia publicznego (za dat*ę *wszcz*ę*cia post*ę*powania Zamawiaj*ą*cy uznaje dat*ę *umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dost*ę*pnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Je*ż*eli w tym dniu nie b*ę*dzie opublikowany* ś*redni kurs NBP, zamawiaj*ą*cy przyjmie kurs* ś*redni z ostatniej tabeli przed wszcz*ę*ciem post*ę*powania***

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-8.
  2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.
  3. W rozdziale IX SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 Pzp.
  7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.
  10. **Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5 musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.**

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:**
   * 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
        1. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2a do SIWZ.
   1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 2 do SIWZ.
   1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ; W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik;
   2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 pkt 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. rozdz. IX ust. 2 pkt 1 niniejszej SIWZ.

4a. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

* 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
     + 1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
       2. świadectwa uznania towarzystwa klasyfikacyjnego zrzeszonego w IACS (Międzynarodowym Stowarzyszeniu Towarzystw Klasyfikacyjnych) na prowadzenie prac wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (równoważnym jest jednorazowe świadectwo uznania) lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest serwisem autoryzowanym przez producenta zespołów prądotwórczych będących przedmiotem niniejszego postępowania.
       3. wykazu zawierającego co najmniej 1 usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. 1 usługę polegającą na remoncie głównym zespołu prądotwórczego (lub silnika głównego) na statku o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) brutto każda w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania.
3. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie   
   z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w rozdziale XIII pkt. 13 lit c niniejszej SIWZ) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 5 SIWZ kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy   
   w obrocie gospodarczym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim niniejszego rozdziału. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).**
12. **W przypadku wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące wykonawców. Jeżeli wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.**
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
14. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ustępie 5 pkt 1 niniejszego rozdziału.**
15. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:** 
    1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą maila, adres email: bzp@am.szczecin.pl, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.
    2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście   
       w Kancelarii pok. 73a w godzinach 730 – 1530, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
    3. Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną w szczególności w zakresie:
16. przekazywania protokołu z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
17. przesyłania przez Wykonawców **zapytań** **dotyczących treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego**;
18. przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania w sytuacji braku dostępności drogi faksowej, z zastrzeżeniem, że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej;
19. przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w sytuacji braku dostępności drogi faksowej;

– adres email: bzp@am.szczecin.pl

* 1. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
  2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marta Mikulska-Nawacka w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30 – 15:30. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.

1. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

1. **Wymagania dotyczące wadium:**
   1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi:

**7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100)**

* 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
     1. pieniądzu na konto Zamawiającego: **16 1240 1864 1111 0000 2205 5615**
     2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
     3. gwarancjach bankowych;
     4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240)
  2. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert**, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno **wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
  3. **Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego**.
  4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
  5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
  6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  7. **Brak wniesienia wadium lub wniesienie wadium w niewłaściwej formie (w tym w szczególności wniesienie wadium w pieniądzu w sposób inny niż przelew) spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp.**
  8. **Z dokumentu wniesienia wadium powinno wynikać do jakiego postepowania zostało złożone.**

1. **Opis sposobu przygotowania ofert:** 
   * 1. Ofertę sporządza się w **języku polskim** przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. W ofercie należy podać:
     2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia
     3. Okres gwarancji
     4. Termin płatności
     5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
     6. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
     7. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
     8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
     9. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
     10. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX ust. 1 i 2 niniejszej SIWZ.
     11. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
     12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób: „**Oferta na usługę polegająca na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI nr sprawy BZP-MS/262-13/20” oraz: „ Nie otwierać przed dniem 15.12.2020r. godz. 10:00”**
     13. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
     14. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.
     15. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
     16. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:

a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika.

- do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa,

b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX SIWZ,

c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,

- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji,

d) warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków SIWZ,

e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika.

f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

* + 1. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.
    2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem Wykonawcy.
    3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oświadczeń przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie oświadczeń wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem ich złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
    4. oświadczenia należy przesłać na adres email: bzp@am.szczecin.pl
    5. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
    6. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę oświadczeń w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie
    7. Podpisany dokument elektroniczny powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
    8. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do dokumentów elektronicznych w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w dokumencie elektronicznym.
    9. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokument na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego dany dokument dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
    10. Wykonawca, przesyłając dokument elektroniczny, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ten dokument.
    11. Datą przesłania dokumentu elektronicznego będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej przedmiotowy dokument z serwera pocztowego zamawiającego.
    12. Obowiązek złożenia oświadczeń w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również oświadczeń składanych na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SIWZ) składać należy w Akademii Morskiej w Szczecinie, Kancelaria pok. 73a., ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin,   
w terminie do **15.12.2020 r.** do godziny **09:30.**

Otwarcie ofert nastąpi: **15.12.2020 r.** w Akademii Morskiej, ul. Wały Chrobrego 1-2,   
70-500 Szczecin, w Dziale Zamówień Publicznych, pok. 250-251 **o godzinie 10:00.** Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
2. Łączna cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia z zastrzeżeniem ust 4 i 5.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
4. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, koszty transportu, opakowania, ewentualne ubezpieczenie w czasie dostaw i instalacji oraz koszty części, części zamiennych, materiałów, narzędzi i przyrządów, itd., koszty innych, niewymienionych w opisie przedmiotu zamówienia prac (łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi (np. pomiary, badania, sprawdzenia, regulacje, transport urządzenia na warsztat i z powrotem)), które okażą się niezbędne do wykonania (zgodnie z DTR, procesem technologicznym, przepisami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS, dobrą praktyką morską, itp.), aby zakończyć prace wyspecyfikowane w opisie przedmiotu zamówienia wraz z niezbędnymi odbiorami technicznymi, koszty uruchomienia i prób technicznych, koszty gwarancji i serwisu gwarancyjnego, które to świadczenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie   
   i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.
6. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym importu towaru, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Stawka podatku VAT: **oświadczenie Zamawiającego dotyczące zastosowania 0% stawki VAT przy dostawach i usługach dla statku „Nawigator XXI**”.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

Art. 83 ust. 1 pkt 3,4,9,10,14,15,17 (Dz.U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami)

Akademia Morska w Szczecinie potwierdza, że:

1) Jest armatorem morskim statku szkolno – badawczego morskiego „Nawigator XXI” używanego do żeglugi na pełnym morzu m.in. dla celów gospodarczych i przemysłowych.

2) Zakupione towary (m.in. prowiant, oleje napędowe, paliwo, woda, energia elektryczna) służą bezpośrednio zaopatrzeniu statku i zostaną tam w całości wykorzystane.

3) PKWiU tego statku 30.11.33.0 „Pogłębiarki, latarniowce, dźwigi pływające i pozostałe jednostki pływające”.

1. **Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Oferty oceniane będą według kryterium:

**Cena za** **wykonanie przedmiotu zamówienia – 60%**

**Okres gwarancji – 20%**

**Termin płatności – 20%**

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

CSI = (Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia najtańszej oferty / Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia badanej oferty) x 60

Kryterium okres gwarancji będzie liczone w następujący sposób:

Minimalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące.

Wykonawca oferując minimalny okres gwarancji otrzyma w tym kryterium 15 punktów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji od 25 miesięcy do 30 miesięcy, oferta otrzyma 17 punktów w kryterium okresu gwarancji.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji od 31 miesięcy do 36 miesięcy oferta otrzyma 20 punktów w kryterium okresu gwarancji.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji i w tym przypadku Wykonawca otrzyma 15 (piętnaście) punktów za kryterium gwarancji.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, oferta taka otrzyma liczbę punktów przewidzianą dla 36 miesięcznego okresu gwarancji, czyli 20 pkt.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. W przypadku podania gwarancji w niepełnych miesiącach (np. 24,5 miesiąca) zamawiający przyjmie pełny okres gwarancji po zaokrągleniu go w dół do pełnych miesięcy.

Kryterium termin płatności zostanie obliczone w następujący sposób:

Minimalny termin płatności akceptowany przez Zamawiającego wynosi 14 dni.

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności 14 dni (lub dłuższy niż 14 dni ale krótszy niż 21 dni) otrzyma 15 punktów w kryterium termin płatności.

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności 21 dni (lub dłuższy niż 21 dni ale krótszy niż 30 dni) otrzyma 17 punkty w kryterium termin płatności.

Wykonawca, który zaoferuje maksymalny termin płatności 30 dni otrzyma 20 punktów w kryterium termin płatności.

Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie terminu płatności, Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni i wówczas oferta uzyska w ramach przedmiotowego kryterium 15 pkt.

Zaoferowane terminu płatności krótszego niż 14 dni spowoduje konieczność odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ

**Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu umów licencyjnych na dostarczone oprogramowanie po wyborze oferty i przed zawarciem umowy.
4. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**
5. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach, gdy:
6. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
7. wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne   
   i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
8. nastąpi konieczność wykonania innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia skutkujących przesunięciem terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do ich wykonania;
9. są korzystne dla Zamawiającego;
10. wystąpi awaria na statku Nawigator XXI uniemożliwiająca jego pobyt w miejscu wykonywania remontu w terminie, o którym mowa w umowie. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania naprawy awarii. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
11. nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. Powyższe dopuszczalne jest tylko wówczas gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto;
12. nastąpi konieczność wydłużenia terminu realizacji umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego.
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
14. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
15. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego umowy

1. **Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:**

Zamawiający **dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

1. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

1. **Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**
2. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
   2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy PZP.
   4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
   6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
   8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
   9. W sprawach nieuregulowanych w ustawie PZP zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną; informacje dotyczące aukcji elektronicznej; wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot; informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem rozdziału X ust. 3.

1. **Informacje dotyczące RODO**

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.3) ), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, am.szczecin.pl;

dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: iod@am.szczecin.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

podpis Zamawiającego:

……………………………

Załącznik nr 1 do SIWZ

nazwa i adres siedziby Wykonawcy: ...............................................................

Nr NIP ...................................................

Nr REGON ...................................................

nr telefonu ...................................................

nr faksu ...................................................

e-mail ..…………...…………………..

KRS/CEiDG …………………………………

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym: ..............................................

hasło dostępu do dokumentów opatrzonych kwalifikowalnym podpisem elektronicznym **……………………**

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**

1. Oferujemy usługę polegająca na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI zgodną z opisem przedmiotu zamówienia, na warunkach i zasadach określonych w SIWZ wraz z załącznikami:

**Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:**

**Cena brutto:** .........................................................................................................

(**cena brutto słownie**: .................................................................................................................)

**Okres gwarancji**

**Oferujemy okres gwarancji ……... (minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące)**

**Termin płatności**

**Oferujemy termin płatności ..…. dni (nie krócej niż 14 dni i nie dłużej niż 30 dni)**

Inne informacje

1. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy[[1]](#footnote-1)** mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[2]](#footnote-2).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej oferty stanowią dokumenty wymagane treścią rozdziału IX SIWZ.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

……………………………………………………..

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 1a do SIWZ / Załącznik nr 1 do Umowy

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI, którego armatorem jest Zamawiający, pod nadzorem i zgodnie z przepisami Towarzystwa Klasyfikacyjnego Polski Rejestr Statków (PRS), obejmującego swoim zakresem:

1) przeprowadzenie przeglądu zgodnie z wymaganiami Polskiego Rejestru Statków zwanym dalej „PRS”,

2) wykonanie remontu głównego wg. poniższej specyfikacji remontu:

1. Transferowa pompa paliwa – wymiana.

2. Pompa ręczna paliwa – wymiana.

3. Chłodnica oleju – przegląd, czyszczenie, ewentualna wymiana.

4. Tłumik drgań skrętnych – wymiana.

5. Cylinder pack (tuleja, korbowód, tłok z pierścieniami) – wymiana.

6. Automatyczny przyspieszacz opóźniacz kąta wyprzedzenia wtrysku – przegląd.

7. Przegląd pompy wtryskowej (wymiana par precyzyjnych).

8. Przewody olejowe – wymiana uszczelnień.

9. Misa olejowa – czyszczenie.

10. Pompa oleju – wymiana.

11. Przewody wysokiego ciśnienia paliwa – przegląd (wymiana, jeśli konieczne).

12. Wtryskiwacze oleju chłodzącego tłoki – przegląd.

13. Napędy mechanizmu zaworowego – wymiana.

14. Wałek rozrządu – inspekcja wizualna, polerowanie, sporządzenie karty pomiarowej.

15. Wymiana łożysk wałka rozrządu, pomiar osadzenia łożysk wału rozrządu, sporządzenie karty pomiarowej.

16. Przegląd popychaczy mechanizmu rozrządu.

17. Przegląd dźwigni zaworowych.

18. Wymiana łożysk kół pośrednich oraz przekazania napędu.

19. Wymiana łożysk głównych wału korbowego.

20. Wymiana łożyska oporowego wału korbowego.

21. Pomiar czopów korbowych i głównych (demontaż wału).

22. Polerowanie czopów korbowych i głównych, pomiary, sporządzenie karty pomiarowej.

23. Pomiar osadzenia łożysk głównych, sporządzenia karty pomiarowej.

24. Pomiar luzu osiowego wału korbowego.

25. Wymiana uszczelnień wału korbowego.

26. Wymiana pompy wody.

27. Wymiana termostatów.

28. Remont pompy wody morskiej.

29. Przegląd rozrusznika.

30. Czyszczenie, próba szczelności chłodnicy powietrza doładowania.

31. Wymiana wkładu turbosprężarki.

32. Przegląd obudowy kompresora oraz turbo.

33. Wymiana wtryskiwaczy.

34. Wymiana głowicy cylindrowej.

35. Wymian uszczelnień układu wydechowego.

36. Wymiana uszczelnień układu chłodzenia silnika.

37. Wymiana oleju silnikowego.

38. Wymian filtrów powietrza, paliwa oraz oleju.

39. Przegląd układu odpowietrzenia skrzyni korbowej.

40. Sprawdzenie zabezpieczeń silnika (safety system).

41. Sprawdzenie połączeń elastycznych silnika.

42. Sprawdzenie posadowienia zespołu prądotwórczego.

43. Sporządzenie raportu serwisowego.

3) wymianę części i podzespołów podlegających obligatoryjnej wymianie (części jednorazowego użytku, giętkie przewody gumowe, uszczelki, wkłady filtrów, podkładki, śruby, nakrętki, łożyska, itp.)

4) pomiar wszystkich części współpracujących,

5) wystawienie kart pomiarowych,

6) przeprowadzenie odpowiednich prób (w tym w ruchu) w zakresie wykonywanych prac,

7) regulację po przeprowadzonym remoncie.

8) przeprowadzenie prób zdawczo-odbiorczych dla PRS i Zamawiającego.

1. Materiały i części niezbędne do wykonania prac wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt oraz wystawia KT (wystawienie kart pomiarowych) pod nadzorem PRS i Zamawiającego.
2. Wykonawca zabezpiecza również we własnym zakresie i na swój koszt wszelkie narzędzia   
   i przyrządy niezbędne do wykonania prac wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia. Tam, gdzie wymagane, narzędzia i przyrządy muszą posiadać aktualne świadectwa kalibracji.
3. Wykonawca wykona również we własnym zakresie i na swój koszt inne, niewymienione w opisie przedmiotu zamówienia prace (łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi   
   (np. transport urządzenia na warsztat i z powrotem)), które okażą się niezbędne do wykonania (zgodnie z DTR, procesem technologicznym, przepisami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS, dobrą praktyką morską, itp.), aby zakończyć prace wyspecyfikowane w opisie przedmiotu zamówienia wraz z niezbędnymi odbiorami technicznymi.
4. Wszystkie użyte części, części zamienne i materiały mają być zgodne z przepisami PRS i/lub wymogami producenta, a także mają być fabrycznie nowe, mają być typu OE lub OEM (oznaczenia zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej nr 461/2010), wolnymi od wad i posiadać stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, karty pomiarów, karty gwarancyjne, itp. oraz nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich. Zamawiający dopuszcza użycie autoryzowanych przez towarzystwa klasyfikacyjne części, części zamiennych i materiałów regenerowanych przez producenta zespołów prądotwórczych, będących przedmiotem niniejszego postępowania.
5. Wykonawca przy prowadzeniu prac będzie stosował się do przepisów i publikacji Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS oraz innych odpowiednich przepisów, w tym: BHP, p.poż., przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów portowych, przepisów prawa miejscowego, itp.
6. Wykonawca przy wykonywaniu prac remontowych oraz przy usuwaniu jego ewentualnych wad, zobowiązany jest do przestrzegania szczegółowych wytycznych Zamawiającego oraz zaleceń Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS.
7. W przypadkach, gdy wykonane przez Wykonawcę prace nie zostaną pozytywnie odebrane przez przedstawicieli Zamawiającego i/lub Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS, Wykonawca zobowiązany jest do ich powtórzenia tyle razy ile to konieczne, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
8. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzone w obecności Zamawiającego i przedstawicieli Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS.
9. Wykonawca nie może we własnym zakresie dokonywać jakichkolwiek uzgodnień z przedstawicielami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS bez wcześniej konsultacji i zgody Zamawiającego. Dokonane uzgodnienia bez takiej zgody nie są wiążące dla Zamawiającego.
10. Wykonawca na swój koszt przywróci do stanu pierwotnego wszystkie miejsca, które uległy uszkodzeniu podczas wykonywanych przez niego prac.
11. Wykonawca dostarczy wszystkie wymagane przez Zamawiającego i/lub Towarzystwo Klasyfikacyjne PRS atesty, karty pomiarów, karty gwarancyjne itp.

**Dane zespołów prądotwórczych:**

Zespół prądotwórczy nr 1:

Model: 3406, SN: 2WB17149, Arrangement No: 4P-1990.

Zespół prądotwórczy nr 2:

Model: 3406, SN: 2WB17490, Arrangement No: 4P-1990.

**Informacja na temat godzin pracy zespołów prądotwórczych:**

Godziny pracy podczas ostatniego remontu głównego (październik 2007):

Zespół prądotwórczy nr 1 – 19830, zespół prądotwórczy nr 2 – 20587.

Godziny pracy na dzień 06.10.2020:

Zespół prądotwórczy nr 1 – 42800, Zespół prądotwórczy nr 2 – 42660.

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OświadczeniE o BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik 2a do SIWZ

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, ze na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

…………………………………………………………..

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….……………………………………..,   
w następującym zakresie: …………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………………………

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

* **nie należy do grupy kapitałowej\***
* **nie należy do żadnej grupy kapitałowej\*\***
* **należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\***,

**\***o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu)

**\*\***w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą wpisując jednocześnie, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej

……………………………………………………..

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 4 do SIWZ

..............................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

minimum 1 usługa polegająca na remoncie głównym zespołu prądotwórczego (lub silnika głównego) na statku o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) brutto każda w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano usługi (Odbiorca)** | **Data wykonania** | | **Całkowita wartość**  **brutto w PLN** |
| **Początek** | **Koniec** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

Dla co najmniej **jednej** pozycji powyższego wykazu załączyć należy dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie(tzw. referencje, listy referencyjne, itp.).

………..….................................................................

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 5 do SIWZ

***WZÓR UMOWY***

**UMOWA nr BZP-MS/262-13/20**

**zawarta w dniu……..……*2020 r.***

*pomiędzy:*

**Akademią Morską w Szczecinie**, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

REGON: 000145129

NIP: 851-000-63-88

reprezentowaną przez:

* ………………………………… ……………

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

**……………………………**

REGON: …………………

NIP: ……………

KRS ……………/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej pod nr ……..

reprezentowaną przez:

* …………………………………….

zwaną dalej **Wykonawcą.**

W wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i następne ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) ) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

* + 1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI na warunkach i zasadach określonych w SIWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …. (załącznik nr 3 do umowy) . Łączna wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynosi:

brutto: .........................................................................................................

( wynagrodzenie brutto słownie: ..................................................................................................)

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie   
       z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz przepisami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia opisana w ust.1 będzie uważana za zakończoną z wynikiem pozytywnym po jej protokolarnym odbiorze (załącznik nr 2 do umowy) bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i (tam, gdzie wymagane) przedstawicieli Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS.

4.Cena brutto, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie prace określone w opisie przedmiotu zamówienia, koszty, o których mowa w ust. 5 oraz wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, koszty transportu, opakowania, ewentualne ubezpieczenie w czasie dostaw i instalacji na statku, koszty ewentualnych innych, nieprzewidzianych prac (łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi), nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także gwarancję i serwis gwarancyjny oraz (jeśli dotyczy) koszty sporządzenia i zatwierdzenia dokumentacji dotyczącej przedmiotowej usługi (w tym także aktualizacji dokumentacji statkowej) przez Towarzystwo Klasyfikacyjne PRS, które to świadczenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.

5. Wykonawca zakupi i dostarczy we własnym zakresie wszystkie części zamienne oraz materiały niezbędne do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1, a ich wartość zawarta jest w cenie umownej. Wykonawca pokryje również koszty narzędzi i przyrządów, dźwigów itp., niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz koszty ewentualnych innych, nieprzewidzianych prac (łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi), nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

**§ 2 Realizacja przedmiotu umowy**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie ustalonym z Wykonawcą przy czym dzień 31.12.2020 jest ostateczną datą realizacji zamówienia.
2. Wykonawca przy prowadzeniu prac będzie stosował się do przepisów i publikacji Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS oraz innych odpowiednich przepisów, w tym: BHP, p.poż., przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów portowych, przepisów prawa miejscowego, itp.
3. Wykonawca przy wykonywaniu prac remontowych oraz przy usuwaniu jego ewentualnych wad, zobowiązany jest do przestrzegania szczegółowych wytycznych Zamawiającego oraz zaleceń Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS.
4. W przypadkach, gdy wykonane przez Wykonawcę prace nie zostaną pozytywnie odebrane przez przedstawicieli Zamawiającego i/lub Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS, Wykonawca zobowiązany jest do ich powtórzenia tyle razy ile to konieczne, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
5. Wykonawca na swój koszt przywróci do stanu pierwotnego wszystkie miejsca, które uległy uszkodzeniu podczas wykonywanych przez niego prac.
6. Wykonawca nie może we własnym zakresie dokonywać jakichkolwiek uzgodnień   
   z przedstawicielami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS bez wcześniej konsultacji i zgody Zamawiającego. Dokonane uzgodnienia bez takiej zgody nie są wiążące dla Zamawiającego.
7. Wykonawca dostarczy wszystkie wymagane przez Zamawiającego i/lub Towarzystwo Klasyfikacyjne PRS atesty, karty pomiarów, karty gwarancyjne itp.
8. Z okoliczności realizacji przedmiotu umowy strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku wykonywanych prac według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (karta gwarancyjna), po dokonaniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu przez Strony.
9. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzone w obecności Zamawiającego i przedstawicieli Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS. Koszty nadzoru klasyfikacyjnego pokrywa Zamawiający. Wykonawca nie może we własnym zakresie dokonywać jakichkolwiek uzgodnień z przedstawicielami Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS bez wcześniej konsultacji i zgody Zamawiającego. Dokonane uzgodnienia bez takiej zgody nie są wiążące dla Zamawiającego.
10. Wykonawca dostarczy wszystkie wymagane przez Zamawiającego atesty, karty pomiarów, karty gwarancyjne itp. w dwóch egzemplarzach w języku angielskim lub polskim oraz (jeśli dotyczy) dokumentację uzgodnioną z Towarzystwem Klasyfikacyjnym PRS w 2 egzemplarzach w języku polskim.
11. Wykonanie przedmiotu umowy uznaje się za kompletne w przypadku jego prawidłowego zrealizowania (tj. podpisania obustronnie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń oraz po pozytywnych przeglądach dokonanych przez przedstawicieli Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS (tam, gdzie wymagane) i dostarczenia faktury.
12. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego są Panowie: Marcin Szymczak, Krzysztof Jastrzemski, kapitan statku Nawigator XXI.

**§ 3 Warunki płatności**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze i rozliczona będzie w następujący sposób:

100% wynagrodzenia podanego w §1ust. 1 zostanie przekazane w ciągu …. dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu i pozytywnym odebraniu prac przez przedstawicieli Zamawiającego (protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń - załącznik nr 2 do umowy) oraz przedstawicieli PRS (tam, gdzie wymagane), w złotych polskich na konto Wykonawcy nr ………………………………………………………, które jest zgodne z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

2. W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, o którym mowa w ust.1, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego.

1. Stawka VAT wynosi 0%, zgodnie z oświadczeniem Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie naliczone zostaną odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
3. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 1 nie zmienia warunków płatności.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5 Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonane przez siebie prace oraz użyte części, części zamienne i materiały na okres ……. miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Wszystkie reklamacje powinny być przesłane przez Zamawiającego Wykonawcy na piśmie (faksowo lub e-mailowo), niezwłocznie po wykryciu wady .
3. Wykonawca niezwłocznie określi swoje stanowisko na piśmie oraz bez zbędnej zwłoki (tj. nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia) przystąpi do napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy. Wszelkie koszty naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca (w tym ewentualne koszty transportu, podróży i diet/zakwaterowania podczas okresu gwarancyjnego). Trzy naprawy gwarancyjne tego samego podzespołu kwalifikują sprzęt do wymiany na nowy.
4. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wad w terminie, o którym mowa u ust. 3, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez upoważnienia sądu, bez utraty gwarancji.
5. W przypadku, gdy zagrożone jest bezpieczeństwo załogi, pasażerów lub statku, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej lub podjąć się tego we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez upoważnienia sądu, bez utraty gwarancji.

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 1 ust 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto określonej w § 1 ust 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1, przy czym kary nie mają zastosowania do opóźnień wynikłych z winy leżącej po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 1 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad, przy czym kary nie mają zastosowania do opóźnień wynikłych z winy leżącej po stronie Zamawiającego.
4. Każda ze stron umowy zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1-3, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 3 umowy.

**§ 7 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, za zgodą obu Stron.
2. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
   1. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
   2. wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne   
      i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
   3. nastąpi konieczność wykonania innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia skutkujących przesunięciem terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do ich wykonania;
   4. są korzystne dla Zamawiającego;
   5. wystąpi awaria na statku Nawigator XXI uniemożliwiająca jego pobyt w miejscu wykonywania remontu w terminie, o którym mowa w umowie. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania naprawy awarii. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
   6. nastąpi konieczność wydłużenia terminu realizacji umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego

g) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. Powyższe dopuszczalne jest tylko wówczas gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

1. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

**§ 8 Odstąpienie od umowy**

Niezależnie oduprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów księgi III tytułu VII kodeksu cywilnego, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy (lub od jej części) w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:

1. niedotrzymania terminu realizacji usługi, z zastrzeżeniem §7 ust 2 a-f,
2. realizacji umowy z nienależytą starannością.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.   
W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne   
z chwilą doręczenia go Wykonawcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.

**§ 9 Miejsce wykonania usługi**

Miejscem wykonywania usługi będzie statek Nawigator XXI cumujący w Szczecinie przy nabrzeżu Bulwar Wały Chrobrego (nabrzeże Zamawiającego).

**§ 10 Klauzule dopuszczające podwykonawstwo**

1. Wykonawca, w sytuacji, gdyby do realizacji niniejszej umowy zatrudniał na podstawie umowy cywilnoprawnej podwykonawców będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej i jednocześnie będącymi pracownikami Zamawiającego, zwanych dalej w niniejszym paragrafie „Podwykonawcami”, zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego oraz przekazania mu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego naliczenia i odprowadzenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych Podwykonawców.
2. Jeżeli termin określony w ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie mógłby być dochowany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o przyczynach braku jego dochowania oraz zastosuje się do wskazówek Zamawiającego.
3. Kopie dokumentów, wymaganych zgodnie z ust. 1, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w razie braku lub niewłaściwej realizacji obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Szkody mogą objąć egzekwowane przez ZUS lub inny właściwy organ należne składki, a także odsetki za zwłokę oraz kary.
5. Nałożenie niniejszym paragrafem zobowiązań na Wykonawcę:

1) wynika z art. 8 ust. 2a , art. 17 ust. 1 oraz art. 18 ust. 1 w związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2020 poz.266z późn. zm.)

2) jest uprawnione w świetle Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia umownego kosztów zobowiązań Zamawiającego wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu zatrudnienia Podwykonawców. Zamawiający zobowiązuje się, w najszybszym możliwym terminie, do poinformowania Wykonawcy o wysokości dokonanego potrącenia, jak również  do przedstawienia sposobu jego wyliczenia.”

**§11 Rodo**

W przypadku udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych osób trzecich wskazanych w Umowie lub w późniejszym kontakcie Stron jako osoby odpowiedzialne za realizację Umowy lub osoby do kontaktu, Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom, których dane udostępnił poniższą Klauzulę Informacyjną:

„*Zgodnie z art. 14 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:*

1. *Akademia Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, am.szczecin.pl pozyskała Pani/Pana dane osobowe w ramach niniejszej umowy;*
2. *dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: iod@am.szczecin.pl;*
3. *Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną/w której został/-a Pani/Pan wskazany/-na jako osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy lub osoba do kontaktu, w związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO w celu prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy, a także dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Jest Pani/Pan zobowiązany/-na do podania danych osobowych. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy lub utrudnienia w jej prawidłowym realizowaniu;*
4. *odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych;*
5. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;*
6. *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;*
7. *posiada* Pani/Pan:

* *prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;*
* *prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;*
* *prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;*
* *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;*
* *prawo do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20  RODO;*
* *prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;*
* *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.”.”.”,*

**§ 12 Rozstrzyganie sporów**

W sprawach spornych i nieobjętych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Morskiego oraz powszechna praktyka stosowana w trakcie remontów statków. Ewentualne spory będą załatwiane polubownie w oparciu o opinię Towarzystwa Klasyfikacyjnego PRS, a w razie niemożności polubownego rozwiązania, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13 Postanowienia ogólne**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strony zobowiązują się do wskazania zmian adresów do doręczeń pod rygorem przyjęcia,   
że korespondencja wysłana pod adres dotychczasowy jest doręczana skutecznie.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 2 do umowy

pieczątka Wykonawcy

……………, dn. …….…..………………

**Zamawiający:**

Akademia Morska w Szczecinie

ul. Wały Chrobrego 1-2

70 – 500 Szczecin

**Nr sprawy** BZP-MS/262-13/20

***PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY***

|  |
| --- |
| Usługa polegająca na wykonaniu przeglądu, remontu głównego, regulacji oraz ustawień dwóch (2) zespołów prądotwórczych Caterpillar model 3406, zainstalowanych na statku Nawigator XXI |

TERMIN ROZPOCZĘCIA PRAC: ................................................

TERMIN ZAKOŃCZENIA PRAC: ……………….......…………….

WARUNKI ODBIORU PRAC: Kontrola Zamawiającego, Wykonawcy, PRS (tam gdzie wymagane).

UWAGI: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

GWARANCJA: …………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Przekazał:  Podpis upoważnionego pracownika  Wykonawcy  ……………………………….. | Odebrał:  Podpisy Kierownika Sekcji Eksploatacji Statku oraz Kapitana Statku Nawigator XXI  ……………………………….. |

Zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (nr BZP-MS/262-13/20) wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część tj:

Załącznik nr 1 do SIWZ – oferta wykonawcy,

Załącznik nr 1a do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 2a do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz wykonanych usług,

Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór umowy z załącznikami

zostały zaakceptowane zgodnie z odpowiedzialnością określoną w regulaminie udzielania zamówień publicznych Uczelni, przez członków komisji przetargowej poprzez złożenie podpisów w poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkcja w komisji przetargowej** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
| **Przewodniczący** | Marcin Szymczak | ………………………… |
| Kierownik jednostki realizującej |
| **Członek** | Krzysztof Jastrzemski | ………………………… |
| Osoba odpowiedzialna za opis oraz system oceny ofert |
| **Sekretarz** | Marta Mikulska-Nawacka  w zastępstwie  Jarosław Sobczak | ………………………… |

1. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-2)