



POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1-2 70-500 Szczecin
telefon (+48) 91 480 94 00, fax (+48) 91 480 95 75
www.pm.szczecin.pl, e-mail:pm@pm.szczecin.pl

POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN

Załącznik nr 3

UMOWA WZÓR
nr AG-IF/ 263- /2024

Sporządzona w dniu r. pomiędzy:

Politechniką Morską w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin,
REGON: 000145129, NIP: 851-000-63-88,
reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta bez stosowania ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” dla zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych.

§ 1

Zamawiający powierza a **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać odśnieżanie dachów płaskich obiektów należących do Politechniki Morskiej w Szczecinie o następujących lokalizacjach:

1.

LP	Obiekt	Adres	Powierzchnia dachu (w m ²)
1	OBIEKT Wały Chrobrego	ul. Wały Chrobrego 1-2 Szczecin	1904,90
	a) Sala W-F+ Siłownia LSO		1193,90
	b) Bufet		165,00
	c) Laboratorium Chłodnictwa		165,00
	d) Sala Tradycji		20,00
	e) Elektrotechnika		361,00
2	Pływalnia	ul. Starzyńskiego 9a Szczecin	1356,80
3	Obiekt Szczerbcowa	ul. Szczerbcowa 4 Szczecin	1860,20
4	Obiekt Podgórna	ul. Podgórna 51-53 Szczecin	139,20
5	Obiekt Willowa: Hala sportowa	ul. Willowa 2-4 Szczecin	1470,00

2. Suma powierzchni wszystkich dachów przeznaczonych do odśnieżania wynosi łącznie **6731,10 m²**.

POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

3. **Wykonawca** zobowiązuje się rozpocząć wykonanie prac będących przedmiotem umowy do 6 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub 12 godzin w przypadku, gdy zgłoszenie nastąpi po godzinie 18:00 od osoby upoważnionej ze strony **Zamawiającego**, gdy pokrywa śnieżna w obiektach, o których mowa w § 1 ust. 1 osiągnie:
 - 1) 30 cm w przypadku puchu śnieżnego,
 - 2) 10 cm w przypadku śniegu zbitego lub zlodzonego.
4. Okoliczności stanowiące podstawę zawiadomienia o konieczności rozpoczęcia realizacji umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim, stwierdza **Zamawiający** bądź osoba przez niego upoważniona. Lista osób upoważnionych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zmiana osób wskazanych przez **Zamawiającego** nie stanowi zmiany umowy i dla swej skuteczności wymaga jedynie powiadomienia **Wykonawcy**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do zakończenia prac będących przedmiotem umowy w ciągu 48 godzin od ich rozpoczęcia, z zastrzeżeniem budynków o lekkiej konstrukcji nośnej dachów (dach hali sportowej na Willowej i dach Pływalni), na których zakończenie prac nastąpi w ciągu 20 godzin od ich rozpoczęcia.
6. **Wykonawca** nie ma obowiązku wywozu śniegu zgarnianego z poszczególnych dachów z terenu na którym znajdują się poszczególne obiekty o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje strony od 01.12.2024 r. do 28.02.2025 r. lub do wyczerpania kwoty brutto w wysokości **zł brutto** (słownie: 00/100 brutto).
2. W przypadku wyczerpania kwoty o której mowa w ust. 1 przed datą w nim określoną termin realizacji ulega skróceniu i niniejsza umowa wygasa w dniu wyczerpania kwoty lub zostanie przedłużona za zgodą **Zamawiającego**.
3. W przypadku upływu terminu określonego w ust. 1 i nie wyczerpania kwoty w nim określonej umowa wygasa z dniem 28.02.2025r.
4. W razie wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 przed datą zakończenia umowy **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu skrócenia okresu trwania umowy.
5. W razie upływu terminu obowiązywania umowy i nie wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze

§ 3

1. W przypadku nienależytego wykonania lub też niewykonania w terminie przedmiotu umowy, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn dotyczących **Zamawiającego**, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 25% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1.
3. Za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 25% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1
4. W przypadku nie przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, bez upoważnienia sądu.
5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 i 3 **Zamawiający** będzie upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z faktury **Wykonawcy**.



§ 4

1. Strony ustalają następujące ceny usługi:
odsnieżanie 1 m² - **zł brutto** (słownie: /100 gr brutto), w przypadku śniegu świeżego (max 30cm)
odsnieżanie 1 m² - **zł brutto** (słownie: /100 gr brutto), w przypadku śniegu mokrego/zlodzonego (max 10cm)
miesięczny ryczał za gotowość- **zł brutto** (słownie: zł /100 brutto)
2. Stan pokrywy śnieżnej każdorazowo oceniać będzie Komisja w składzie: Kierownik lub Zastępca Działu AG, Dyrektor OA lub zastępca dyrektora OA lub inny pracownik wskazany przez **Zamawiającego**, Pracownik Działu Technicznego PM, Wykonawca.
3. W przypadku braku Komisji oceny stanu pokrywy śniegu oceniać będzie Wykonawca.
4. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktur częściowych po dokonaniu odbioru poszczególnych obiektów, których dotyczy umowa, począwszy od miesiąca grudnia 2024r.
5. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego**, prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
6. Przelew zostanie dokonany na rachunek Wykonawcy, który jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego.
7. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w § 4 ust. 5 nie zmienia warunków płatności.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami w rozumieniu art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).

§ 6

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę oraz urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących instrukcji i przepisów BHP oraz do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się przed rozpoczęciem prac wygrodzić strefę bezpieczeństwa.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem umowy w sposób nie powodujący uszkodzeń pokrycia dachów budynków, zachować szczególną ostrożność przy odsnieżaniu dachów aby nie uszkodzić zamontowanych instalacji a w szczególności kominków wentylacyjnych oraz instalacji odgromowych.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać usługę odsnieżania dachów z należytą starannością oraz dbałością o bezpieczeństwo osób pozostających w budynkach i na zewnątrz
6. **Wykonawca** zobowiązuje się zrzucać śnieg i lód w sposób gwarantujący zachowanie ciągów komunikacyjnych.
7. **Wykonawca** pokryje koszty naprawy uszkodzeń dachów i elewacji budynków, spowodowanych podczas odsnieżania.

§ 7

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego **Zamawiającemu** na podstawie przepisów księgi III tytułu VII kodeksu cywilnego, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy (lub od jej części) w terminie 7 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) nie przestąpienia do wykonania umowy w terminie określonym w § 1 ust. 3,
 - 2) realizacji umowy z nienależytą starannością,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go **Wykonawcy**, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres **Wykonawcy**, po upływie 7 dni od dnia, w którym **Wykonawca** mógł zapoznać się z treścią pisma.

§8

Przetwarzanie danych osobowych

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Politechnikę Morską w Szczecinie znajduje się poniżej, Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom, których dane osobowe udostępnił w ramach realizacji niniejszej umowy poniższą klauzulę informacyjną:

"Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm@pm.szczecin.pl;
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
- 3) Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, dane kontaktowe, stanowisko) są niezbędne do zawarcia, wykonywania i monitorowania umowy, której są Państwo stroną/ której zostali Państwo wskazani jako osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy/ osoba do kontaktu/ osoba, której dane zostały udostępnione w ramach umowy, w związku z powyższym Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - kontaktowych związanych z realizacją umowy oraz ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora;
- 4) źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest umowa;
- 5) podanie danych jest obligatoryjne, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy lub utrudnienie w jej prawidłowym realizowaniu;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych;
- 7) odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 8) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) posiadają Państwo:
 - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;



Z tych praw mogą Państwo skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub na adres: iod@pm.szczecin.pl;

10) mają Państwo również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO."

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Wszelkie spory i rozbieżności mogące wynikać z niniejszej umowy związane z nią Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia spory pomiędzy Stronami będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

KANCLERZ
mgr inż. Andrzej Durajczyk

WYKONAWCA:

ZASTĘPCA KWESTORA

mgr Izabela Aleksandrowicz

POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

Joanna Szczygieł
radca prawny

KANCELARZ
Dział Administracji i Gospodarczego
mgr Karolina Babenda

S. Fundowicz

Lista osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą:

- 1) Dyrektor Osiedla Akademickiego/Zastępca Dyrektora OA
- 2) Kierownik Obiektu Szczerbcowa
- 3) Kierownik Pływalni
- 4) Administrator Obiektu Podgórna
- 5) Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego
- 6) Zastępcy kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego