



POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1—2 70-500 Szczecin
telefon (+48) 91 480 94 00, fax (+48) 91 480 95 75
www.pm.szczecin.pl, e-mail:pm@pm.szczecin.pl

POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN POLITECHNIKA MORSKA SZCZECIN

Załącznik 3

UMOWA WZÓR
nr AG-IF/ 263-...../2024
sporządzona w dniu

pomiędzy:

Politechniką Morską w Szczecinie przy ul. Wały Chrobrego 1-2 70-500 Szczecin,
REGON 000145129, NIP 851-000-63-88, reprezentowaną przez:
Kancelerza - mgr inż. Andrzeja Durajczyka,
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta bez stosowania ustawy „Prawo zamówień publicznych” ze względu na okoliczność określoną w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Podstawowe definicje:

1. **Konserwacja** – przegląd i sprawdzenie pod kątem poprawności działania każdego elementu systemów SAP, CSP, SOiN, SWiN, CCTV, DSO, SKD, oświetlenia awaryjnego oraz wykonanie czynności zalecanych w instrukcji obsługi (użytkowania) urządzenia w tym zakresie jaki i obowiązujących przepisów.
2. **Serwisowanie, wykonywanie czynności serwisowych** – zapewnienie poprawnego (zgodnego z wymaganiami oraz zaleceniami producenta) funkcjonowania każdego elementu SAP, CSP, SOiN, SWiN, CCTV, DSO, SKD, oświetlenia awaryjnego polegające w szczególności na naprawie, wysterowaniu lub regulacji parametrów i elementów (urządzeń) systemów.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie kwartalnych przeglądów i konserwacji oraz usuwanie awarii i naprawa systemów niskoprądowych zainstalowanych w obiektach Politechniki Morskiej w Szczecinie wg załącznika nr 1 do umowy, w podziale na zadanie 1 i/lub zadanie 2*
* dostosować

Zadanie 1 dotyczy obiektów dydaktycznych podległych Działowi Administracyjno-Gospodarczemu :

- Budynek główny PM w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Podgórna 51-53, Szczecin
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Żołnierska 46, Szczecin
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Willowa Szczecin, Budynek nr 1
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Willowa Szczecin, Budynek nr 2
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Willowa Szczecin, Budynek nr 3
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Dębogórska 7/8, Szczecin
- CEOP, ul. Dębogórska 12, Szczecin

Zadanie 2 dotyczy obiektów podległych Osiedlu Akademickiemu:

- Budynek SDM „Pasat”, ul. Starzyńskiego 9, Szczecin
- Budynek SDM „Korab”, ul. Starzyńskiego 8, Szczecin

POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

- Pływalnia, ul. Starzyńskiego 9a, Szczecin
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Szczerbcowa, Szczecin
- Obiekt Dydaktyczny, ul. Pobożnego 11, Szczecin
- Dom Pracy Twórczej PM ul. Komandorska 5, Świnoujście 72-600

2. Wszystkie prace powinny być przeprowadzane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i zaleceniami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) producenta dla urządzeń zastosowanych w poszczególnych systemach.

3. Przedmiot umowy obejmuje sprawdzenie, przegląd i konserwację oraz bieżące naprawy:

- a) systemów alarmu pożarowego (SAP),
- b) urządzeń przeciwpożarowych sprzężonych z centralami sygnalizacji pożarowej (CSP)
- c) instalacji oświetlenia awaryjnego
- d) systemów oddymiania i napowietrzania grawitacyjnego (SOiN),
- e) systemów sygnalizacji włamania i napadu (SWiN),
- f) systemów monitoringu wizyjnego (CCTV),
- g) systemów kontroli dostępu (SKD)
- h) przeciwpożarowych wyłączników prądu

§ 2

1. W ramach konserwacji i utrzymania sprawności eksploatacyjnej systemów alarmu pożarowego (SAP, CSP) Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia przeglądu i konserwacji central sygnalizacji pożaru (CSP) oraz systemów sterujących urządzeniami uaktywnianymi przez CSP – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 2) sprawdzenia zdolności CSP do uaktywniania wszystkich funkcji pomocniczych np. sterowania klapami dymowymi, wentylatorami, drzwiami ewakuacyjnymi, itp. (jeśli takie występują w obiekcie) – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 3) sprawdzenia działania linii (pętli) dozorowych i sygnałowych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 4) prowadzenia przeglądu i konserwacji układów zasilania (podstawowych i awaryjnych) instalacji sygnalizacji pożaru – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 5) prowadzenia przeglądu i konserwacji elementów zainstalowanych na liniach dozorowych i sygnałowych: czujek pożarowych, przycisków pożarowych (ROP), sygnalizatorów zadziałania optycznych i akustycznych, modułów liniowych sterujących i monitorujących oraz elektrozaczepek drzwi pożarowych wewnętrznych i elektrozaczepek drzwi ewakuacyjnych zewnętrznych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).

2. Zakres wymienionych w ust.1 pkt. 1) - 5) prac konserwacyjnych w szczególności obejmuje:

- 1) sprawdzenie stanu technicznego oraz mocowania przewodów linii (pętli) dozorowych i sygnałowych,
- 2) sprawdzenie wszystkich części i urządzeń pod kątem ewentualnych uszkodzeń mechanicznych,
- 3) sprawdzenie mocowania czujek pożarowych, przycisków pożarowych, sygnalizatorów zadziałania,
- 4) sprawdzenie działania wszystkich przycisków pożarowych,
- 5) sprawdzenie działania każdej linii (pętli) dozorowej i sygnałowej,
- 6) sprawdzenie działania każdej czujki pożarowej zgodnie z zaleceniami producenta (za pomocą imitatora dymu, temperatury, itp.) oraz czyszczenie komór pomiarowych czujek,
- 7) kontrola izotopowych czujek dymu zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Prawa Atomowego,
- 8) wydrukowanie raportu z centrali ze stanu elementów zainstalowanych w danym systemie,
- 9) sprawdzenie prawidłowości działania elektrozaczepek drzwi pożarowych wewnętrznych i elektrozaczepek drzwi ewakuacyjnych zewnętrznych.

§ 3

W ramach konserwacji i utrzymania sprawności eksploatacyjnej dla instalacji oświetlenia awaryjnego Wykonawca zobowiązuje się do:



1. Prowadzenia przeglądu instalacji oświetlenia awaryjnego (każdorazowo do 30 dnia miesiąca)

a) Automatyczne urządzenia testujące :

- sprawdzenie czy informacje o stanie urządzenia i oprav są rejestrowane co miesiąc
- sprawdzenie wskaźników prawidłowości działania centralnego zasilania;
- sprawdzenie systemu monitorowania instalacji oświetlenia awaryjnego;
- sprawdzenie czasu przełączania oświetlenia na pracę awaryjną po zaniku zasilania podstawowego;
- sprawdzenie ochrony przeciwpożarowej lamp awaryjnych;
- sprawdzenie Dziennika Przeglądów Instalacji Oświetlenia Awaryjnego

b) Systemy nieautomatyczne:

przeprowadzenie testów wraz z zarejestrowaniem ich wyników w Dzienniku Przeglądów Instalacji Oświetlenia Awaryjnego z częstotliwością: comiesięcznie i corocznie w zakresie przedstawionym poniżej:

2. Przeprowadzenia raz w miesiącu testu instalacji oświetlenia awaryjnego:

Włączenia w trybie pracy awaryjnej każdą oprawę i każdy wewnętrznie oświetlany znak ewakuacyjny, poprzez symulację awarii zasilania oświetlenia podstawowego, na okres wystarczający do sprawdzenia, czy każda oprawa świeci. W tym czasie należy sprawdzić prawidłowe funkcjonowanie wszystkich opraw oświetlenia awaryjnego i podświetlanych znaków. Przeprowadzone próby należy opisać w Dzienniku Przeglądów Instalacji Oświetlenia Awaryjnego.

3. Przeprowadzenia raz w roku testu instalacji oświetlenia awaryjnego oraz jednorocznego przeglądu instalacji oświetlenia awaryjnego.

Wykonania tego samego testu, co raz w miesiącu oraz pełnookresowego przeglądu instalacji oświetlenia awaryjnego (rozumianej jako oprzewodowanie, oprawy awaryjne i systemy sterowania), połączonego z pomiarem czasu pracy awaryjnej i zarejestrowaniem jego wyników. Protokoły z testów instalacji należy złożyć Zamawiającemu do dnia 30.09.2025r.

4. Sprawdzenia natężenia oświetlenia awaryjnego – jeden raz w roku zakończonego protokołem

Wykonania pomiarów oświetlenia awaryjnego należy przeprowadzić odpowiednimi miernikami zgodnie z zasadami i w sposób określony w Polskich Normach. Protokoły z badań oświetlenia awaryjnego należy złożyć Zamawiającemu do dnia 30.09.2025r.

5. Przekazanie informacji technicznych

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich informacji technicznych i praw umożliwiających Zamawiającemu dalszą eksploatację i rozwój instalacji sygnalizacji alarmu pożaru, włamania, oddymiania, zraszania zsypania oraz telewizji przemysłowej CCTV znajdujących się w budynkach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, w szczególności kodów administracyjnych i serwisowych central w terminie do 7 dni od wystąpienia Zamawiającego. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian wpływających na powyższe, Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne informacje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wprowadzenia zmian.”

§ 4

W ramach konserwacji i utrzymania sprawności eksploatacyjnej dla dźwiękowych systemów ostrzegawczych (DSO) Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia przeglądu i konserwacji central sterujących oraz urządzeń wzmacniających dźwiękowych systemów ostrzegawczych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).
2. Prowadzenia przeglądu i konserwacji układów zasilania podstawowego i awaryjnego dźwiękowych systemów ostrzegawczych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).
3. Sprawdzenia działania linii głośnikowych dźwiękowych systemów ostrzegawczych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).
4. Prowadzenia przeglądu i konserwacji głośników dźwiękowych systemów ostrzegawczych – w każdym obiekcie 4 razy w roku (każdorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).

§ 5

W ramach konserwacji i utrzymania sprawności eksploatacyjnej dla systemów oddymiających i napowietrzających (SOiN), Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia przeglądu i konserwacji urządzeń sterujących (centrale sterujące) instalacji oddymiających i napowietrzających – w każdym obiekcie 4 razy w roku (každorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 2) prowadzenia przeglądu i konserwacji układów zasilania podstawowego i awaryjnego central odymiających i napowietrzających – w każdym obiekcie 4 razy w roku (každorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 3) prowadzenia przeglądów technicznych i konserwacji elementów instalacji oddymiających: czujki dymowe, linie sterujące, przyciski oddymiania i przewietrzania, siłowniki, kłapy, okna i drzwi napowietrzające wraz z przeprowadzeniem próby działania – w każdym obiekcie 4 razy w roku (každorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał),
- 4) prowadzenia przeglądów technicznych i konserwacji kłap przeciwpożarowych kłap dymowych odcinających w przewodach wentylacyjnych, kłap szczelinowych w przedsionkach, żaluzji przeciwpożarowych w oknach, (jeśli takie urządzenia występują w obiekcie) – 4 razy w roku (každorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).
- 5) Sprawdzenie otwarcia i zamknięcia kłap oddymiania ręcznie i automatycznie po wywołaniu sygnału w centrali - 4 razy w roku (každorazowo do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał).

§ 6

1. W ramach normalnych czynności utrzymania sprawności eksploatacyjnej i prac konserwacyjnych systemów (SAP, CSP, SOiN, DSO, oświetlenia awaryjnego) Wykonawca zobowiązany jest również do:

- 1) regulacji urządzeń lub ich części,
- 2) usuwania zauważonych uszkodzeń linii pętli dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
- 3) uzupełnienia linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
- 4) wymiany części o ograniczonej żywotności (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, inne wymienione w załączniku nr 2),
- 5) udzielania instruktażu pracownikom Zamawiającego w zakresie obsługi systemów sygnalizacji pożaru, dźwiękowych systemów ostrzegawczych, urządzeń oddymiających, stałych urządzeń gaśniczych,
- 6) uczestniczenia konserwatorów w ćwiczeniach ewakuacyjnych organizowanych przez Zamawiającego na podstawie pisemnego powiadomienia dostarczonego Wykonawcy, co najmniej na 7 dni przed planowanymi ćwiczeniami.
- 7) potwierdzania przeprowadzonych przeglądów technicznych i konserwacji systemów sygnalizacji pożaru, dźwiękowych systemów ostrzegawczych, systemów oddymiających, stałych urządzeń gaśniczych i innych wpisem do książki konserwacji oraz protokołem sporządzonym dla każdego obiektu, zawierającym następujące informacje:
 - a) nazwę firmy,
 - b) nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
 - c) nazwisko i podpis konserwatora,
 - d) rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego,
 - e) wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem: koniecznych do przeprowadzenia remontów wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji, sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania, stwierdzonych braków sprzętu lub wyposażenia,
 - f) wydruki raportów z poszczególnych central ze stanu elementów zainstalowanych w danym systemie,
 - g) wykaz zainstalowanych części zamiennych,
 - h) wyniki prób i pomiarów,
 - i) datę przeprowadzenia przeglądu,
 - j) datę następnego przeglądu,
 - k) podpis kierownika administracyjnego obiektu.

2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dodatkowo:

1) zapewnia przystąpienie do naprawy systemów w ciągu 8 godzin od otrzymania w formie telefonicznej lub pocztą elektroniczną zgłoszenia o awarii i usunięcie tej awarii w czasie 12 godzin. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca uzgodni z Kierownikiem Obiektu przedłużenie czasu usunięcia awarii. W przypadku konieczności wymiany lub dokonania naprawy uszkodzonego elementu stwierdzonej podczas wykonywania czynności serwisowych – po zgłoszeniu tego faktu w protokole serwisowym – Wykonawca na piśmie uzgodni z Zamawiającym zakres, termin i koszt naprawy. Rozliczenie nastąpi na podstawie odrębnego zamówienia za odrębnym wynagrodzeniem, przy czym w przypadku konieczności rozbudowy systemu, wprowadzenia zmian a także opisywanej powyżej naprawy uszkodzeń serwisowanych przez Wykonawcę instalacji, Zamawiający otrzyma sporządzoną przez Wykonawcę szczegółową wycenę tych prac, z wyspecyfikowanymi urządzeniami i materiałami w stopniu umożliwiającym pozyskanie przez Zamawiającego informacji o cenach rynkowych potrzebnych urządzeń i materiałów.

2) udziela na wszystkie wykonywane prace związane z usuwaniem awarii i wszelkimi naprawami 12 miesięcznej gwarancji.



- 3) zobowiązuje się dostarczyć niezbędne części i materiały do przeprowadzenia wymiany uszkodzonych elementów urządzeń oraz udzielić na nie gwarancji na okres wyznaczony przez producenta.
3. Wszelkie czynności serwisowe mogą być wykonywane tylko po uprzednim powiadomieniu Kierownika Obiektu na 7 dni przed przystąpieniem do tych czynności.
 4. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów, konserwacji oraz remontów i dokona właściwych napraw na własny koszt.
 5. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń na pozostałych częściach i instalacjach obiektu, powstałe na skutek jego działań i dokona właściwych napraw na własny koszt lub w całości pokryje wynikłe straty.
 6. Wykonawca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ w trakcie wykonywania prac objętych zamówieniem.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta.
 8. Wykonawca zapewni odbiór zdemontowanych materiałów i urządzeń oraz ich utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie 90 dni od dnia wykonania prac. Potwierdzeniem przekazania materiałów będzie karta odpadów, jako załącznik protokołu odbioru prac.
 9. Wykonawca zapewni odbiór wycofanych z użytkowania izotopowych czujek dymowych, w terminie 14 dni od wykonania prac. Odbiór będzie potwierdzany protokołem zawierającym następujące informacje:
 - nazwę firmy,
 - nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono demontaż,
 - nazwę i typ środków przyjętych do utylizacji,
 - numery ewidencyjne środków przyjętych do utylizacji
 - datę przyjęcia do utylizacji
 - podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę
 - podpis kierownika obiektu
 - oraz kartą odbioru odpadu sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami o gospodarce odpadami i Prawem Atomowym.
 10. W przypadku, gdy w wyniku rozpoznania rynku Zamawiający uzyska ofertę na wykonanie prac o wartości niższej od oferty Wykonawcy i ostatecznie Zamawiający podejmie decyzję o ich zleceniu firmie innej niż Wykonawca, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za wezwanie przez Zamawiającego do usterki wraz z określeniem przyczyny usterki oraz podjęte działania umożliwiające w zaistniałych okolicznościach choćby częściowe działanie systemu lub jego odłączenie (wyłączenie linii, odłączenie akcesoriów, wyłączenie lub przeprogramowanie centrali w celu wyciszenia sygnalizatorów, wypięcie modułu powiadamiania itp.) w wysokości 300 zł netto + Vat za jedno wezwanie. Za pierwsze po naprawie pełne uruchomienie danego systemu w obecności przedstawiciela innej firmy niż Wykonawca wykonującej opisane wyżej prace, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 400 zł netto + Vat.

§ 7

1. W zakres wymaganych prac konserwacji i utrzymania sprawności eksploatacyjnej dla systemów alarmowych: (SWiN, CCTV, SKD) wchodzi:

- 1) konserwacja elementów i urządzeń zastosowanych w poszczególnych rozwiązaniach systemów alarmowych, która powinna być przeprowadzana w okresach zgodnych z wymaganiami dotyczącymi danego systemu alarmowego oraz wymaganiami szczególnymi zawartymi w DTR. Podczas każdej konserwacji okresowej należy wykonać następujące sprawdzenia i wynikające z nich niezbędne regulacje i poprawki:
 - a) sprawdzenie instalacji okablowania, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia i urządzeń na podstawie dokumentacji technicznej projektowej lub powykonawczej,
 - b) sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujek łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - c) sprawdzenie zgodności z wymaganiami wszystkich połączeń giętkich,
 - d) sprawdzenie czy zasilacze główne i rezerwowe pracują i są sprawne,
 - e) sprawdzenie centrali i jej obsługi zgodnie z procedurą dla danego systemu,
 - f) sprawdzenie poprawności działania każdego urządzenia transmisji alarmu przy współpracy z odpowiedzialnymi jednostkami Zlecającego albo zainteresowanym alarmowym centrum odbiorczym,
 - g) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,

- h) sprawdzenie czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy,
- 2) prowadzenie przeglądu i konserwacji urządzeń transmisji sygnałów alarmowych do centrum monitoringu, (jeśli system jest włączony) – w każdym obiekcie 1 raz na kwartał (najpóźniej do 30 dnia miesiąca kończącego kwartał). *W przypadku urządzeń stanowiących własność Wykonawcy koszty przeglądów i konserwacji nie obciążają Zamawiającego,*
- 3) udzielanie instruktażu pracownikom Zamawiającego w zakresie obsługi systemów SWiN, CCTV.
2. **W szczególności przeglądom i konserwacji podlegać będą:**
- 1) dla systemu SWiN:
- centrale alarmowe,
 - zasilacze i akumulatory,
 - czujki, moduły, sygnalizatory,
 - przyciski alarmowe i napadowe,
 - manipulatory, szyfratory, sterowniki, elementy obsługowe.
- 2) Dla systemów SKD:
- Kontrolery BUS i czytniki,
 - Elektrozaczepy i samozamykacze do drzwi,
 - Przyciski ewakuacyjne i zwalniające,
 - Stacja komputerowa i drukarka.
- 3) dla systemu CCTV:
- rejestratory, multipleksery, matryce, przełączniki wizyjne sekwencyjne (w zależności od wyposażenia systemu CCTV),
 - kamery wewnętrzne i zewnętrzne wraz z elementami montażowymi,
 - monitory CCTV,
 - klawiatury sterujące,
 - tablice zasilające CCTV, zasilacze i akumulatory.
3. Wykonawca zapewnia przystąpienie do naprawy systemów w ciągu 8 godzin od otrzymania w formie telefonicznej lub pocztą elektroniczną zgłoszenia o awarii i usunięcie tej awarii w czasie 24 godzin. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca uzgodni z kierownikiem administracyjnym obiektu lub inspektorem nadzoru przedłużenie czasu usunięcia awarii.
4. W przypadku konieczności wymiany lub dokonania naprawy uszkodzonego elementu stwierdzonej podczas wykonywania czynności serwisowych – po zgłoszeniu tego faktu w protokole serwisowym – Wykonawca na piśmie uzgodni z Zamawiającym zakres, termin i koszt naprawy.
5. Wykonawca udziela na wszystkie wykonywane prace związane z usuwaniem awarii i wszelkimi naprawami 12 miesięcznej gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niezbędne części i materiały do przeprowadzenia wymiany uszkodzonych elementów urządzeń oraz udzielić na nie gwarancji na okres wyznaczony przez producenta.
7. Naprawy urządzeń stanowiących własność Wykonawcy, wynikające z ich normalnej eksploatacji, nie obciążają Zamawiającego.
8. Wszelkie czynności serwisowe mogą być wykonywane tylko po uprzednim powiadomieniu Kierownika Obiektu, na 7 dni przed przystąpieniem do tych czynności.
9. Potwierdzeniem przeprowadzonych przeglądów technicznych i konserwacji systemów alarmowych: SWiN, SKD, CCTV będą protokoły sporządzone dla każdego obiektu i przekazane Kierownikowi Obiektu w terminie nie przekraczającym 7 dni od wykonania przeglądu, zawierające następujące informacje:
- nazwę firmy,
 - nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
 - nazwisko i podpis konserwatora,
 - rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego,
 - wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem koniecznych do przeprowadzenia remontów wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji (w przypadku systemów będących własnością Zamawiającego),
 - wyniki przeprowadzonych prób i pomiarów,
 - datę przeprowadzenia przeglądu,
 - datę następnego przeglądu,
 - podpis kierownika administracyjnego obiektu.
10. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń na pozostałych częściach i instalacjach obiektu, powstałe na skutek jego działań i dokona właściwych napraw na własny koszt lub w całości pokryje wynikłe straty.



11. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta.
12. Wykonawca zapewni odbiór zdemontowanych materiałów i urządzeń oraz ich utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami. Potwierdzeniem przekazania materiałów będzie karta odpadów, jako załącznik protokołu odbioru prac.
13. Wykonawca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ w trakcie wykonywania prac objętych zamówieniem.
14. Kwestie dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy będą uregulowane w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 niniejszej umowy.
15. Wykaz pracowników Wykonawcy dla których udostępniony zostanie system monitoringu oraz zdalny dostęp wraz z ich loginami, stanowi załącznik numer 5 do niniejszej umowy

§ 7a

- 1) Wykonanie sprawdzenia raz w roku zgodnie z obowiązującymi, aktualnymi przepisami, w terminie uzgodnionym z kierownikiem obiektu. W zakres sprawdzenia wchodzi następujące czynności:
 - a. Lokalizacja wyłącznika i sprawdzenie prawidłowości oznaczenia,
 - b. Aktywacja,
 - c. Sprawdzenie wizualne i ocena stanu technicznego wyłącznika,
 - d. Sprawdzenie zadziałania wyłącznika – kontrola w rozdzielni elektrycznej, czy zadziałanie wyłącznika przeciwpożarowego prądu spowodowało zadziałanie głównego wyłącznika,
 - e. Sprawdzenie podtrzymania zasilania urządzeń i systemów, których funkcjonowanie jest niezbędne w czasie pożaru (centrale systemów ppoż., hydrofornie ppoż. itd.),
 - f. Sprawdzenie obwodów elektrycznych, dla nieaktywnej części,
 - g. Sprawdzenie obwodów elektrycznych, dla aktywnej części,
 - h. Kontrola oznakowania umiejscowienia przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
 - i. Sporządzenie protokołu pokontrolnego.

§ 8

1. **Zamawiający** oświadcza, że nadzór nad urządzeniami sygnalizacji pożaru sprawują osoby upoważnione, zgodnie z załącznikiem nr 3- wykaz osób upoważnionych do kontaktu z **Wykonawcą**.
2. **W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się**
 - a. udostępnić pomieszczenia i obiekty w celu wykonania konserwacji urządzeń,
 - b. wyłączyć na czas konserwacji /gdy taka konieczność zaistnieje/ te urządzenia maszyny z ruchu, w pobliżu których zainstalowane są urządzenia sygnalizacji alarmu pożaru włamania i obserwacji CCTV,
 - c. umożliwić kontrolę sprawności urządzeń sygnalizacji pożaru, oddymiania, zraszania zsyphu, włamania i obserwacji CCTV.
 - d. zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie lub telefonicznie o mających nastąpić remontach w pomieszczeniach, w których znajdują się urządzenia sygnalizacji pożaru, oddymiania, zraszania zsyphu, włamania i obserwacji CCTV w celu ich zabezpieczenia przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 9

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
2. Umowa może zostać przedłużona na pisemną zgodę Zamawiającego.
3. Wypowiedzenie umowy może nastąpić:
 - 3.1 W trybie natychmiastowym przez **Zamawiającego** w przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 - 3.2 **Strony** zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia umowy z trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazania wszelkich informacji technicznych i praw umożliwiających **Zamawiającemu** dalszą eksploatację i rozwój instalacji sygnalizacji alarmu pożaru, włamania, oddymiania, zraszania zsyphu oraz telewizji

przemysłowej CCTV znajdujących się w budynkach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy wyłącznie dla własnych potrzeb gdy:

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub zapadnie decyzja o likwidacji **Wykonawcy** (dobrowolnej lub przymusowej);
- 2) nastąpią takie zmiany w profilu działalności lub dojdzie do utraty uprawnień do prowadzenia działalności przez **Wykonawcę**, skutkującej zaprzestaniem należytego świadczenia na rzecz **Zamawiającego** usług w zakresie objętym niniejszą umową.

§ 10

1. Umowa wygaśnie, gdy wartość umowy netto danego zadania, osiągnie:

Zadanie 1 netto..... (słownie netto.....) , lecz nie później niż 31.12.2025 r.*

Zadanie 2 netto(słownie netto.....) , lecz nie później niż 31.12.2025 r. *

* Niepotrzebne skreślić

2. Zapłata za prawidłowo wykonaną usługę, następować będzie sukcesywnie, na podstawie faktur częściowych, w terminie 21 dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionych faktur do Politechniki Morskiej w Szczecinie w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach który jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.(tzw. Biała Lista Podatników”) W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Do wynagrodzenia netto określonego w załączniku nr 1 do umowy zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT), obowiązujący w dniu wystawienia faktury.
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Podanie na fakturze innego terminu płatności, niż wskazany w umowie nie zmienia warunków płatności.
6. W przypadku wyczerpania kwoty netto, o której mowa § 10 ust. 1 danego zadania przed datą określoną w § 9 ust 1 termin realizacji ulega skróceniu i niniejsza umowa wygasa w dniu wyczerpania kwoty.
7. W przypadku upływu terminu określonego w § 9 ust.1 i nie wyczerpania kwoty netto określonej w § 10 ust. 1 danego zadania umowa wygasa w terminie określonym § 9 ust. 1 z zastrzeżeniem w § 9 ust. 2.
8. W razie wyczerpania kwoty netto określonej § 10 ust. 1 danego zadania przed datą tam określoną **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu skrócenia okresu trwania umowy.
9. W razie upływu terminu obowiązywania umowy i nie wyczerpania kwoty określonej w § 10 ust. 1 netto danego zadania Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze, z zastrzeżeniem w § 9 ust. 2.
10. W przypadku, gdy naprawa lub rozbudowa systemu prowadzona będzie przez inny niż Wykonawca podmiot, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za usługę serwisowania i konserwowania instalacji w niezmienionej wysokości.

§ 11

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy **Wykonawcy**, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % za każdą godzinę opóźnienia od wartości umowy brutto danego zadania., określonej w § 10 ust. 1, z uwzględnieniem § 10 ust. 3.
2. W przypadku rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy, o którym mowa w § 9 ust. 3 punkt 3.1 lub wypowiedzenie jej w trybie § 9 ust. 3 punkt 3.2 przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto danego zadania, określonej w § 10 ust. 1, z uwzględnieniem § 10 ust. 3.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto danego zadania, określonej w § 10 ust. 1, z uwzględnieniem § 10 ust. 3..
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w przystąpieniu do naprawy lub opóźnienie w usunięciu usterek w wysokości 10 % wartości danego zadania określonej w § 10 ust. 1. z uwzględnieniem § 10 ust. 3 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w umowie.

5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1-3 Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z faktury Wykonawcy

6. Każda ze stron umowy zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody

7. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek działania siły wyższej, przez co należy rozumieć w szczególności:

- 1) wojnę, powstanie, zamieszki, sabotaż;
- 2) powódź, huragan, trzęsienie ziemi, suszę bądź też inne klęski żywiołowe;
- 3) wybuch oraz pożar;
- 4) strajki;
- 5) awarie sieci szkieletowej.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom, których dane udostępnił w ramach realizacji umowy poniższą klauzulę informacyjną:

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych jest Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1- 2, 70- 500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm@pm.szczecin.pl;
2. dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
3. Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, dane kontaktowe, stanowisko) są niezbędne do zawarcia, wykonywania i monitorowania umowy, której są Państwo stroną/ w której zostali Państwo wskazani jako osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy/ osoba do kontaktu/ osoba, której dane zostały udostępnione w ramach umowy, w związku z powyższym Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - kontaktowych związanych z realizacją umowy oraz ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora;
4. źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest umowa;
5. podanie danych jest obligatoryjne, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy lub utrudnienie w jej prawidłowym realizowaniu;
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych;
7. odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzech;
8. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiadają Państwo:
 - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;

Z tych praw mogą Państwo skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub na adres: iod@pm.szczecin.pl;

10. posiadają Państwo również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO."

W celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia, kontroli produkcji oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych uzyskanych w trakcie prowadzenia monitoringu oraz tych, dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania tego systemu.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami w rozumieniu art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).

§ 14

Rozszerzenie zakresu rzeczowego istniejących instalacji sygnalizacji pożaru, oddymiania, włamania i obserwacji CCTV do 10%, nie wpływa na wzrost wynagrodzenia wymienionego w § 10 ust.1.

§ 15

Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu **Stron** wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 17

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy **Strony** zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym do rozstrzygania sporów będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.

§ 19

Ze względu na ustawienia techniczne, które nie pozwalają na wydzielenie konta, Zamawiający udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do systemu monitoringu wyłącznie w zakresie dostępu do ustawień technicznych, niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania systemu, w czasie niezbędnym do jego napraw. W ramach zadań wykonywanych przez Wykonawcę, Wykonawca nie ma potrzeby dostępu do nagrań z monitoringu.

ZAMAWIAJĄCY

KANCLERZ

mgr inż. Andrzej Durajczyk

WYKONAWCA

ZASTĘPCA INWESTORA

mgr Izabela Aleksandrowicz

POLITECHNIKA MORSKA W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

Joanna Szczygieł
radca prawny

KIEROWNIK

Biura Administracji i Inżynierii Gospodarczej

mgr inż. K. Rabenda

© Fundo wice

Obiekty Dydaktyczne podległe Działowi Administracyjno-Gospodarczemu**Zadanie 1 a**

Wykaz budynków i instalacji objętych zamówieniem

Serwis i konserwacja instalacji niskoprądowych

1. Budynek główny PM w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ (Instalacja SAP, dźwiękowy system powiadamiania o ewakuacji, elektro trzymacze drzwi pożarowych wewnętrznych 15 szt. oraz elektro zaczepy drzwi zewnętrznych - 7szt.)		
2	Instalacja SWiN		
3	Instalacja oddymiania klatek schodowych (5 szt)		
4	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV (37 szt. kamer)		
5	Sprawdzenie wyłączników przeciwpożarowych prądu (2)		

2. Obiekt Dydaktyczny ul. Podgórna 51-53, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ		
2	Instalacja SwiN		
3	Instalacja CCTV		
4	Kłapa oddymiająca		
5	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

3. Obiekt Dydaktyczny ul. Żołnierska 46 Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja SwiN		
2	System oddymiania i napowietrzania grawitacyjnego (SOiN),		
3	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

4. Obiekt Dydaktyczny ul. Willowa 2, Szczecin – Budynek nr 1

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja oddymiania 2 klatek schodowych		
2	Instalacja SWiN		
3	Instalacja CCTV		
4	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

5. Obiekt Dydaktyczny ul. Willowa 2, Szczecin – Budynek nr 2

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja oddymiania 3 klatek schodowych		
2	Instalacja przyzywowa w toaletach dla niepełnosprawnych		
3	Instalacja CCTV		
4	Sprawdzenie wyłączników przeciwpożarowych prądu (2)		

6. Obiekt Dydaktyczny, ul. Willowa 2, Szczecin, Budynek nr 3

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja czujek ppoż		
2	Instalacja przyzywowa w toaletach dla niepełnosprawnych		
3	Instalacja CCTV		
4	Sprawdzenie wyłączników przeciwpożarowych prądu (2)		

7. Obiekt Dydaktyczny ul. Dębogórska 7/8, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja CCTV		
2	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

8. Obiekt Badawczy, ul. Dębogórska 12, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja SwiN (Centrala integra 128)		
2	Instalacja CCTV (kamera FD9360-H 16 szt., IB9368-HT 8 szt.)		
3	Kontrola dostępu (CPR32NET-BRD - Centrala systemowa 4516)		
4	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu (3szt)		

Łączna kwota netto za **cztery** kwartały za serwis i konserwację: zł netto (słownie:
..... zł netto)

Zadanie 1 b

Instalacja oświetlenia awaryjnego

1. Budynek główny PM w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

2. Obiekt Dydaktyczny ul. Podgórna 51-53, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

3. Obiekt Dydaktyczny ul. Żołnierska 46 Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

4. Obiekt Dydaktyczny ul. Willowa Szczecin – Budynek nr 1

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

5. Obiekt Dydaktyczny ul. Willowa Szczecin – Budynek nr 2

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

6. Obiekt Dydaktyczny ul. Willowa Szczecin – Budynek nr 3

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

7. Obiekt Dydaktyczny ul. Dębogórska 7/8, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

8. Obiekt Badawczy, ul. Dębogórska 12, Szczecin.

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

Łączna kwota netto za przegląd oświetlenia awaryjnego: zł netto (słownie:
..... zł netto)

Obiekty dydaktyczne podległe Osiedlu Akademickiemu

Zadanie 2a

Serwis i konserwacja instalacji niskoprądowych

1. Budynek SDM „PASAT” ul. Starzyńskiego 9, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ		
2	Instalacja SWiN		
3	Instalacja oddymiania klatki schodowej		
4	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		
5	Instalacja tryskaczowa zsyphu		
6	Instalacja automatycznego otwierania drzwi ewakuacyjnych		
7	Instalacja DSO		
8	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

2. Budynek SDM „KORAB” ul. Starzyńskiego 8, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ		
2	Instalacja SWiN		
3	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		
4	Instalacja tryskaczowa zsyphu		
5	Instalacja automatycznego otwierania drzwi ewakuacyjnych		
6	Instalacja oddymiania klatki schodowej		
7	Instalacja DSO		
8	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

3. Pływalnia ul. Starzyńskiego 9a, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		
2	Instalacja SWiN		
3	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

4. Obiekt Dydaktyczny ul. Szczerbcowa, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		
2	Instalacja SWiN		
3	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

5. Obiekt Dydaktyczny ul. Pobożnego 11, Szczecin

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota serwisu za cztery kwartały
1	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ		
2	Instalacja SWiN		



3	Instalacja oddymiania klatki schodowej		
4	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		
5	Instalacja automatycznego otwierania drzwi ewakuacyjnych		
6	Sprawdzenie wyłącznika przeciwpożarowego prądu		

6. Dom Pracy Twórczej PM w Świnoujściu ul. Komandorska 5, Świnoujście 72-600

LP	Nazwa	Wartość serwisu za 1 kwartał netto	Łączna kwota netto serwisu za <u>cztery</u> kwartały
1.	Instalacja sygnalizacji alarmu PPOŻ (Instalacja SAP, dźwiękowy system powiadamiania o ewakuacji (DSO), urządzenia przeciwpożarowe sprężone z centralami sygnalizacji pożarowej (CSP),		
2.	Sprawdzanie wyłączników przeciwpożarowych prądu (2 szt.),		

Łączna kwota netto za cztery kwartały za serwis i konserwację: zł netto (słownie: zł netto)

Zadanie 2b

Instalacja oświetlenia awaryjnego

1. Budynek SDM „PASAT” ul. Starzyńskiego 9, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przegląd instalacji oświetlenia awaryjnego	

2. Budynek SDM „KORAB” ul. Starzyńskiego 8, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przegląd instalacji oświetlenia awaryjnego	

3. Pływalnia ul. Starzyńskiego 9a, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przegląd instalacji oświetlenia awaryjnego	

4. Obiekt Dydaktyczny ul. Szczerbcowa, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego

1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	
---	--	--

5. Obiekt Dydaktyczny ul. Pobożnego 11, Szczecin

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

6. Dom Pracy Twórczej PM w Świnoujściu ul. Komandorska 5, Świnoujście 72-600

LP	Nazwa	Kwota roczna netto za sprawdzenie, przeprowadzenie testów oraz sprawdzenie natężenia oświetlenia awaryjnego
1	Przeгляд instalacji oświetlenia awaryjnego	

Łączna kwota netto za przegląd oświetlenia awaryjnego: zł netto (słownie: zł netto)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 2 do umowy

Wykaz drobnych materiałów używanych do konserwacji sygnalizacji alarmu pożaru, włamania, oddymiania, zraszania zsygu oraz telewizji przemysłowej CCTV:

- Szybki do przycisków pożarowych (normalne zużycie),
- Wkręty,
- Śruby,
- Nakrętki,
- Etykiety,
- Napisy,
- Diody,
- Oporniki,
- Tranzystory,
- Sprężynki,
- Podkładki,
- Instrukcje obsługi,
- Smar do zawiasów drzwi central,
- Cyna,
- Klej,
- Silikony,
- Taśma izolacyjna,
- Żarówki do centrali ppoż.,
- Szczotki,
- Pędzle,
- Szminki,
- Bezpieczniki do central,
- Spirytus denaturatowy.

ZAMAWIAJĄCY

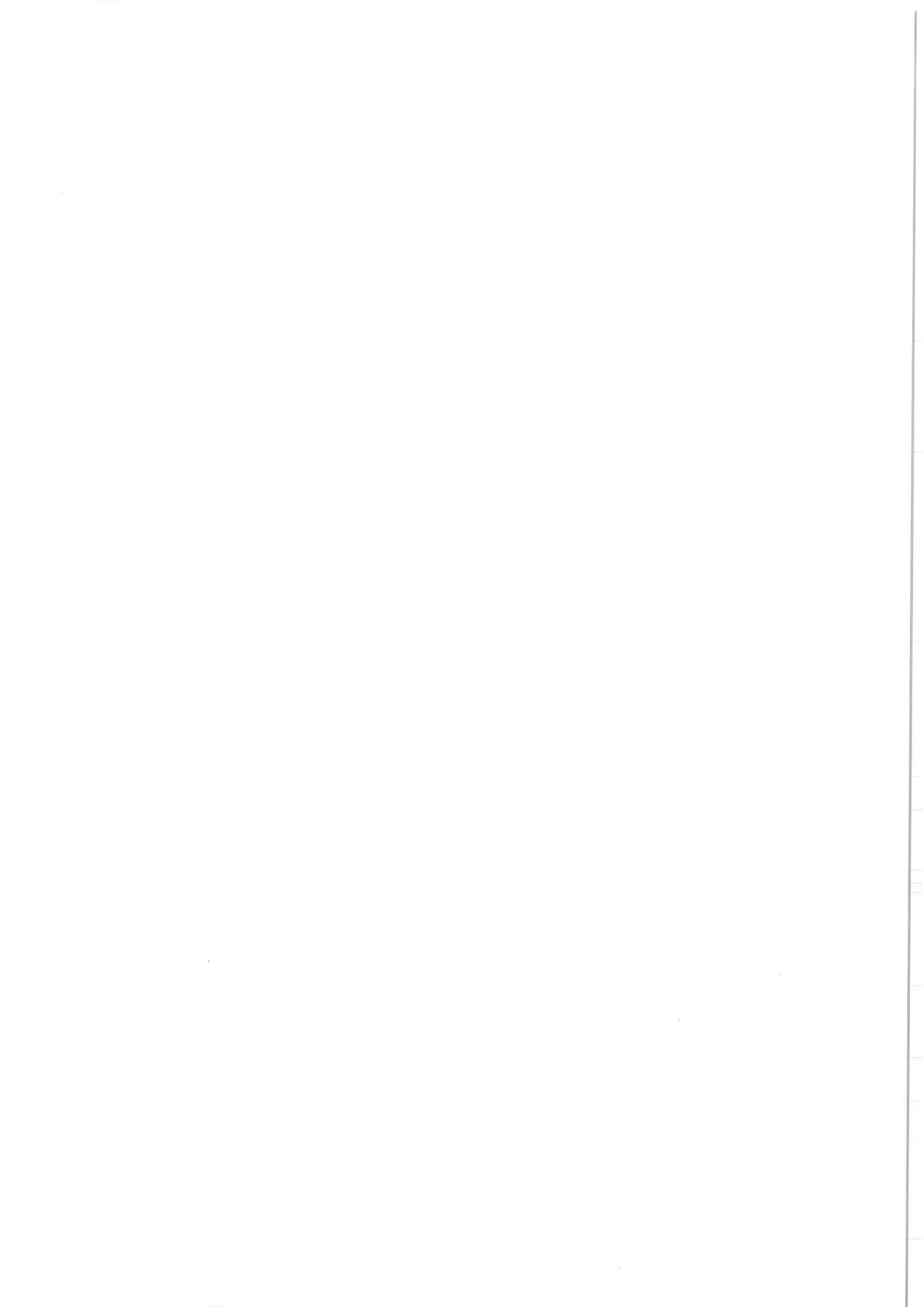
KANCLERZ

mgr inż. Andrzej Durajczyk

WYKONAWCA

WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ

LP	Obiekt	Adres	Osoba upoważniona
1.	Obiekt dydaktyczny Szczerbkowa	ul. Szczerbkowa 4	Kierownik Obiektu
2.	Studencki Dom Marynarza Korab	ul. Starzyńskiego 8	Kierownik SDM Korab
3.	Studencki Dom Marynarza Pasat	ul. Starzyńskiego 9	Kierownik SDM Pasat
4.	Pływalnia	ul. Starzyńskiego 9A	Kierownik Pływalni
5.	Obiekt Dydaktyczny Pobożnego	ul. H. Pobożnego 11	Kierownik obiektu
6.	Obiekt dydaktyczny Żołnierska	ul. Żołnierska 46	Administrator obiektu
7.	Obiekt dydaktyczny Podgórna	ul. Podgórna 51/53	Administrator obiektu / Zastępca Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego
8.	Obiekt Dydaktyczny Wały Chrobrego	ul. Wały Chrobrego 1-2	Zastępca Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego
9.	Obiekt dydaktyczny Willowa	ul. Willowa 2/4	Zastępca Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego
10	Ośrodek Szkoleniowy Ratownictwa Morskiego	ul. Dębogórska 7-8	Zastępca Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego
11	Obiekt Badawczy Dębogórska	ul. Dębogórska 12	Zastępca Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego



UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w Szczecinie pomiędzy:

Politechniką Morską w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin,
NIP: 851-000-63-88, REGON: 000145129, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

.....

zwaną dalej „**Procesorem**”,

dalej łącznie zwanymi „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”.

§1

Definicje

Ilekcroć w niniejszej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych mowa o:

1. „**Umowie**” – rozumie się przez to niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych,
2. „**Ustawie o ochronie danych osobowych**” – rozumie się przez to Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r., poz. 125),
3. „**Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych**”/ „**RODO**” – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§2

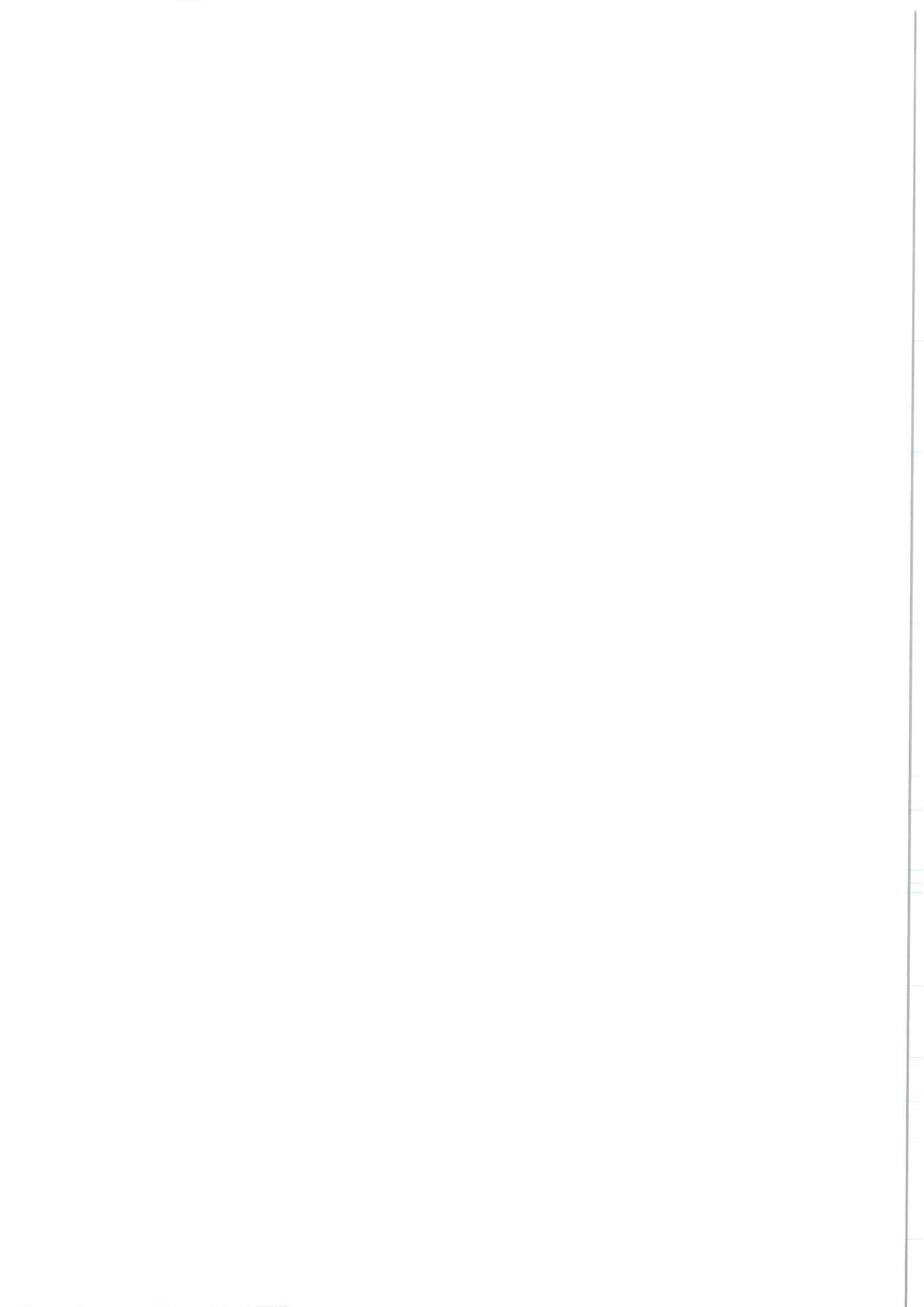
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Procesorowi przez Administratora, przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją umowy nr podpisaną dnia na wykonywania przeglądów i konserwacji oraz usuwania awarii i naprawy systemów niskoprądowych zainstalowanych w obiektach Politechniki Morskiej w Szczecinie.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w §3 ust. 1-2.
3. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych, a Procesor zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z Umową, z postanowieniami Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych właściwych w zakresie przetwarzania danych osobowych przepisów prawa.
4. Procesor będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.

§3

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych, osób pojawiających się na monitoringu wizyjnym Politechniki Morskiej w Szczecinie.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane zwykłe w postaci wizerunku.



3. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy, o której mowa w §2 ust. 1.
4. Procesor, w zakresie realizacji celu określonego w ust. 3 powyżej, jest uprawniony do wykonywania następujących operacji na danych: podgląd.

§4

Obowiązki Procesora

1. W związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Procesor zobowiązuje się do:
 - 1.1. przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie Umowy lub inne udokumentowane polecenie Administratora, za jakie uważa się polecenie przekazane drogą pisemną i elektroniczną,
 - 1.2. zapewnienia by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy,
 - 1.3. podjęcia wszelkich środków gwarantujących bezpieczeństwo powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w tym odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiadającemu temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:
 - 1.3.1. pseudonimizacji i szyfrowania danych osobowych,
 - 1.3.2. zdolności do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - 1.3.3. zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - 1.3.4. regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
 - 1.4. przestrzegania określonych w §6 warunków podpowierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi,
 - 1.5. aktywnej współpracy z Administratorem przez cały okres trwania powierzenia przetwarzania danych osobowych, która w szczególności polega na tym, iż Procesor w miarę możliwości będzie pomagał Administratorowi wywiązywać się z obowiązków względem osób, których dane dotyczą oraz będzie pomagał Administratorowi wywiązywać się z obowiązków w zakresie zagwarantowania bezpieczeństwa danych osobowych.
2. Procesor zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o:
 - 2.1. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2.2. każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
 - 2.3. każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczącej jej danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba, że zostanie do tego upoważniony przez Administratora.
3. Procesor, na każdy pisemny wniosek Administratora, zobowiązany jest do udzielenia kompleksowej, pisemnej odpowiedzi, na skierowane przez Administratora pytania dotyczące kwestii związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.
4. Odpowiedzi, o której mowa w ust. 4 powyżej, Procesor udzieli niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku Administratora.

5. W przypadku wystąpienia incydentu zagrażającego bezpieczeństwu powierzonych do przetwarzania danych osobowych, tj. w szczególności wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia któregoś z: kradzieży, nieuprawnionego dostępu lub wykorzystania, ujawnienia, utraty, uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych danych osobowych lub jakiegokolwiek innego niewłaściwego lub bezprawnego przetwarzania powierzonych danych osobowych, Procesor jest zobowiązany:
 - 5.1. niezwłocznie po powzięciu wiadomości o incydencie, jednak w każdym przypadku nie później niż w ciągu dwudziestu czterech (24) godzin od powzięcia takiej wiadomości, przekazać Administratorowi powiadomienie o takim incydencie oraz zapewnić pomoc i przekazać dalsze informacje, które mogą być zasadnie wymagane przez Administratora w związku z tym incydem,
 - 5.2. niezwłocznie po powzięciu wiadomości o incydencie podjąć wszelkie zasadne starania w celu przeprowadzenia dochodzenia w sprawie incydentu jak również usunięcia przyczyn oraz jego skutków, z zastrzeżeniem, że Procesor dołoży takich starań wyłącznie na polecenie Administratora wydane po powiadomieniu Administratora o incydencie, oraz
 - 5.3. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Procesor pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

§5

Prawo kontroli

1. Administrator ma prawo do kontroli przetwarzania przez Procesora powierzonych mu danych osobowych z punktu widzenia zgodności tego przetwarzania z przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy w postaci audytu realizowanego przez Administratora lub audytora upoważnionego przez Administratora.
2. Informacja o terminie i zakresie audytu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie przekazana Procesorowi z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Termin przeprowadzenia audytu zostanie w miarę możliwości przez strony uzgodniony.
3. Procesor umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora, przeprowadzanie audytu, o którym mowa w ust. 1 i przyczynia się do niego. W szczególności, Procesor zobowiązany jest udostępnić wgląd do wszystkich materiałów oraz systemów, w których realizowane jest przetwarzanie danych Administratora oraz umożliwić dostęp do pracowników zaangażowanych w ich przetwarzanie.

§6

Podpowierzenie i transfer do państw trzecich

1. Procesor ma prawo podpowierzenia danych osobowych, o których mowa w §3 ust. 1-2, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji celu powierzenia przetwarzania danych osobowych określonego w §3 ust. 3.
2. Procesor jest zobowiązany do poinformowania Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Procesor może kontynuować korzystanie z podwykonawców już zaangażowanych na dzień zawarcia umowy, pod warunkiem niezwłocznego przedstawienia Administratorowi pisemnego zawiadomienia o korzystaniu z usług podwykonawcy oraz kompletnego wykazu przetwarzanych danych osobowych, które będą przedstawione podwykonawcy.
4. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Procesor korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, zobowiązuje się on do tego, że:
 - 4.1. będzie korzystał wyłącznie z usług takich podmiotów, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by dokonywane

przez nie przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

- 4.2. na ten inny podmiot przetwarzający, w drodze zawartej pomiędzy tym podmiotem a Procesorem umowy, nałożone zostaną te same obowiązki ochrony danych jak w §4, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych ochrony danych, a także prawo do umożliwienia przeprowadzenia przez Administratora u tych podmiotów kontroli na zasadach określonych w § 5.
5. Jeżeli inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Procesorze.
6. Procesor nie może przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego tj. kraju znajdującego się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, chyba że Administrator wyrazi na to pisemną zgodę.

§7

Odpowiedzialność Procesora

1. Procesor jest odpowiedzialny za wszelkie szkody będące następstwem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w sposób sprzeczny z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności powstałych w wyniku udostępnienia danych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor za swoje działania oraz zaniechania odpowiada na zasadach wskazanych w RODO.

§8

Usunięcie lub zwrot danych osobowych

1. Zależnie od decyzji Administratora w tym zakresie, w terminie do 14 dni roboczych od dnia zakończenia Umowy, Procesor jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii. Usunięcie / zwrot danych zostaną stwierdzone stosownym protokołem.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu wyżej wskazanego terminu.

§9

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony odpowiadający okresowi umowy o współpracy, o której mowa w §2 ust. 1.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, gdy Procesor:
 - 2.1. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 2.2. wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 2.3. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
 - 2.4. zawiadomił o niezdolności do wypełnienia Umowy, w szczególności wymagań określonych w §4.
3. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy, druga Strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

§10

Pozostałe postanowienia

1. Wszystkie dane osobowe przetwarzane przez Procesora są własnością Administratora.

2. Przetwarzanie danych dozwolone jest wyłącznie w celu określonym w §3 ust. 3. Wykorzystanie przez Procesora danych Administratora w celach innych niż określone Umową wymaga każdorazowo uprzedniej, pisemnej zgody Administratora.
3. Zasady komunikacji między Stronami:
 - 3.1. W przypadku komunikacji w formy pisemnej – doręczenie pocztą (listem poleconym), pocztą kurierską lub osobiście na adresy podane w komparycji Umowy,
 - 3.2. W przypadku komunikacji w formie elektronicznej – na następujące adresy email:
 - 3.2.1. ze Strony Administratora: email iod@pm.szczecin.pl.
 - 3.2.2. ze strony Procesora: email

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie będą mieć właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, tych sytuacji w których Umowa wprost przewiduje możliwość dokonywania zmian w innej formie.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo według właściwości ogólnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator:

KANCLERZ

mgr inż. Andrzej Durajczyk

Procesor:

10p
DYREKTOR
Działu Kontroli Wewnętrznej
i Certyfikacji
mgr inż. Renata Wajniłko

**WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY DLA KTÓRYCH UDOSTĘPNIONY ZOSTANIE
SYSTEM MONITORINGU ORAZ ZDALNY DOSTĘP WRAZ Z ICH LOGINAMI**

Zadanie 1 i/lub zadanie 2 *

Lp.	Imię i nazwisko pracownika

*dostosować

