



ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego pod nazwą:

**Usługa wykonania prac badawczo - rozwojowych dla Politechniki Morskiej w Szczecinie -
Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie)**

w ramach projektu pt.: „Inteligentny system wyznaczania drogi wodnej dla żeglugi śródlądowej zwiększający
bezpieczeństwo nawigacji, uzupełniony o możliwość dynamicznego pozyskiwania danych hydrologicznych i
fizykochemicznych”

(nr projektu: HYDROSTRATEG1/001P/2022)

Symbol /Numer sprawy: 1/02/26	Przygotował: Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2 70 -500 Szczecin www.pm.szczecin.pl e-mail: bzp@pm.szczecin.pl telefon (+48 91) 480 95 31 (+48 91) 480 94 91
--------------------------------------	---

Szczecin, dnia 06/02/2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/2026

Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin kieruje zapytanie ofertowe na: „Usługę wykonania prac badawczo - rozwojowych dla Politechniki Morskiej w Szczecinie - Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie) dla Politechniki Morskiej w Szczecinie” w ramach projektu pt.: „Inteligentny system wyznaczania drogi wodnej dla żeglugi śródlądowej zwiększający bezpieczeństwo nawigacji, uzupełniony o możliwość dynamicznego pozyskiwania danych hydrologicznych i fizykochemicznych” (nr projektu: HYDROSTRATEG1/001P/2022).

Projekt współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach Rządowego Programu Strategicznego Hydrostrateg „Innowacje dla gospodarki wodnej i żeglugi śródlądowej”

Zamawiający:

Politechnika Morska w Szczecinie
Ul. Wały Chrobrego 1-2
70-500 Szczecin
NIP: 8510006388

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi badawczo – rozwojowej na stanowisku Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie) w wymiarze 330 godzin, polegającej na:

- uczestnictwie w doborze parametrów technologicznych procesu rotomoldingu, w tym prędkości obrotowych, temperatur grzania i chłodzenia, czasu cyklu oraz parametrów wstępnego podgrzewania formy,
- monitorowaniu przebiegu procesu wytwarzania, ze szczególnym uwzględnieniem stabilności temperaturowej i równomierności rozkładu materiału w formie,
- ocenie jakości uzyskanego prototypu, w tym analizę grubości ścianki, jednorodności struktury, dokładności wymiarowej oraz występowania defektów powierzchniowych,
- formułowaniu zaleceń dotyczących korekty parametrów procesu, mających na celu poprawę jakości wyrobu i powtarzalności produkcji,
- opracowaniu notatek z przebiegu testów technologicznych, stanowiących część dokumentacji badawczo-rozwojowej.

Rezultatem prac będzie raport końcowy w formie pisemnej, opracowany zgodnie z ustaleniami z Kierownikiem B+R, zawierający opis zaleceń dotyczących parametrów procesu.

W trakcie realizacji zadania przewiduje się cykliczne raportowanie postępu prac w formie ustnej podczas spotkań roboczych zespołu projektowego, umożliwiające bieżącą ocenę wyników oraz weryfikację kierunków działań.

Doświadczenie zawodowe realizującego zlecenie:

min. 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu prac badawczych lub/i przetwórstwie materiałów polimerowych. Publikacje naukowe związane z tematem przetwórstw tworzyw polimerowych oraz wpływu przetwórstw na właściwości materiałów. Doświadczenie w doborze parametrów procesu oraz maszyn i urządzeń do przetwórstwa

Termin realizacji:

Zamówienie będzie zrealizowane w wymiarze 330 godzin od dnia podpisania umowy do dnia 31/05/2026 r.

Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia o okres nie dłuższy niż 90 dni kalendarzowych, wyłącznie w przypadku wydłużenia okresu realizacji działań w ramach zadania projektowego, którego dotyczy niniejsze zamówienie. Przedłużenie terminu wymaga pisemnego uzgodnienia stron w formie aneksu do umowy.

Termin płatności:

Zapłata nastąpi przelewem po zdaniu karty czasu pracy na dany miesiąc, w terminie do 30 dni od wykonania usługi lub części usługi. W przypadku, gdy w danym okresie zleceniobiorca nie świadczył usług zleceniodawca może żądać złożenia oświadczenia przez zleceniobiorcę o nieprzepracowaniu ani jednej godziny w danym miesiącu.

Opis przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać:
Formularz oferty z określeniem cen jednostkowych brutto oraz ceny łącznej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) sporządzenia i podpisem osób upoważnionych.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
4. Całość zapytania ofertowego prowadzone jest w języku polskim.
5. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę cenową przygotowaną w języku polskim.
6. Cenę podaną w ofercie należy wpisać w sposób czytelny, wyrażając w polskich złotych uwzględniając wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

Uwaga!

Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy (wg KRS/wpisu do ewidencji lub na podstawie dołączonego pełnomocnictwa).

Miejsce oraz termin składania ofert:

- a. Złożenie oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
- b. **Zamawiający oczekuje odpowiedzi – złożenia oferty - w terminie do dnia 16/02/2026 roku na adres mailowy a.gajda@pm.szczecin.pl** z uwagi na fakt gromadzenia odpowiedniej ilości ofert, niezbędnych w procedurze Politechniki Morskiej w Szczecinie.
- c. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- e. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień/uzupełnienia braków/korekt błędów dotyczących treści złożonych ofert, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin i zakres wymaganych wyjaśnień.
- f. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- g. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- h. W przypadku wystąpienia omyłek (pisarskich, rachunkowych) w ofercie, Zamawiający poprawi powyższe błędy i zawiadomi o tym oferenta, którego oferta została skorygowana.
- i. W przypadku, gdy oferta jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego i nie ma możliwości jej poprawienia, oferta podlega odrzuceniu.

Oferty będą oceniane według kryterium:

Cena - 100%

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena.}$

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu Cywilnego z 23.04.1964r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.), dalej KC, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 KC.

Warunkiem rozpatrywania przez Zamawiającego złożonej oferty jest spełnienie i złożenie przez Wykonawcę odpowiednich oświadczeń wymienionych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz formularza ofertowego wg wzoru.

Warunki zmiany, odwołania i unieważnienia zapytania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie zapytania bez wyboru ofert, w szczególności, gdy:
 - a. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,

- b. w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez NCBR, co skutkowałoby nieprzyznaniem środków dotacyjnych, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zapytania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub prywatnym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. zapytanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
 - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania z istotnych powodów,
 - f. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia zapytania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania oraz nie jest zobowiązany do zwrotu jakichkolwiek kosztów na rzecz Dostawców.

Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru wskazanego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego**, po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania jest:

Jarosław Poniewiera - tel. 91 48-09-930, e-mail: j.poniewiera@pm.szczecin.pl

Ochrona danych osobowych:

Klauzula informacyjna dla procedury udzielania zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm.szczecin.pl;*
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego, tj. w procedurze wyboru wykonawcy i dalej w związku z podpisaniem i realizacją umowy;

4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy ww. stronami;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.Z tych praw może Pani/Pan skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres poczty elektronicznej: iod@pm.szczecin.pl;
8. ma również Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1: Formularz Oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Załącznik nr 3: Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 4/2026**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres oferenta oraz dane rejestrowe:

Imię i nazwisko	
Adres	
PESEL	
Telefon	
email	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 4/2026 składamy ofertę na : **Usługa wykonania prac badawczo - rozwojowych dla Politechniki Morskiej w Szczecinie - Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie) w ramach projektu pt.: „Inteligentny system wyznaczania drogi wodnej dla żeglugi śródlądowej zwiększający bezpieczeństwo nawigacji, uzupełniony o możliwość dynamicznego pozyskiwania danych hydrologicznych i fizykochemicznych” (nr projektu: HYDROSTRATEG1/001P/2022),**
na warunkach i zasadach określonych w zapytaniu ofertowym:

Jednostkowa cena brutto-brutto: (za 1 roboczogodzinę)

(jednostkowa cena brutto-brutto słownie:

.....)

Łączna cena brutto-brutto: (za roboczogodzin)

(łączna cena brutto-brutto słownie:

.....)

Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę, doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zapytania.
4. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Oświadczam, że uważam się związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że zapoznałem się oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Jednocześnie poinformowałem w/w osoby o tym, iż odbiorcą ich danych będzie Zamawiający.
7. Oświadczam, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dostępne są na stronie internetowej:
 - <http://ems.ms.gov.pl>
 - <http://prod.ceidg.gov.pl>

.....
Data sporządzenia oferty

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 4/2026

.....
Miejscowość, data

Nazwa i adres oferenta:

.....
.....
.....

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Oświadczam, że(dane Oferenta)
nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia

.....
Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta
oraz pieczęć firmowa (jeśli podmiot posiada pieczęć)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 4/2026

WZÓR UMOWY

UMOWA – ZLECENIE

nr zawarta w dniu r. pomiędzy:

1) **POLITECHNIKA MORSKA w Szczecinie**, ul. Wały Chrobrego 1-2, NIP: **851-000-63-88**,
REGON: **000145129**, PKD: **85.42.Z**, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „Uczelnią”, a

2)

(*imiona i nazwisko*)

ur. dnia** zam. w
(*dzień, m-c, rok*) (kod pocztowy i adres)

NIP-**1), PESEL-**2) zwanym/ą/ dalej
„Zleceniobiorcą”.

Urząd Skarbowy podatnika:**

§ 1.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w okresie od do r. wykonywać, w granicach liczby zleconych godzin wyszczególnionej w § 3 ust. 1, czynności dla Zleceniodawcy w ramach projektu pt.: „**Inteligentny system wyznaczenia drogi wodnej dla żeglugi śródlądowej zwiększający bezpieczeństwo nawigacji, uzupełniony o możliwość dynamicznego pozyskiwania danych hydrologicznych i fizykochemicznych**” (nr projektu: HYDROSTRATEG1/001P/2022) obejmujących: „**Usługę wykonania prac badawczo - rozwojowych dla Politechniki Morskiej w Szczecinie - Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń dla Politechniki Morskiej w Szczecinie**”
Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi badawczo – rozwojowej na stanowisku Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń w wymiarze 330 godzin polegającej na:

- uczestnictwie w doborze parametrów technologicznych procesu rotomoldingu, w tym prędkości obrotowych, temperatur grzania i chłodzenia, czasu cyklu oraz parametrów wstępnego podgrzewania formy,
- monitorowaniu przebiegu procesu wytwarzania, ze szczególnym uwzględnieniem stabilności temperaturowej i równomierności rozkładu materiału w formie,
- ocenie jakości uzyskanego prototypu, w tym analizę grubości ścianki, jednorodności struktury, dokładności wymiarowej oraz występowania defektów powierzchniowych,
- formułowaniu zaleceń dotyczących korekty parametrów procesu, mających na celu poprawę jakości wyrobu i powtarzalności produkcji,
- opracowaniu notatek z przebiegu testów technologicznych, stanowiących część dokumentacji badawczo-rozwojowej.

Rezultatem prac będzie raport końcowy w formie pisemnej, opracowany zgodnie z ustaleniami z Kierownikiem B+R, zawierający opis zaleceń dotyczących parametrów procesu.

W trakcie realizacji zadania przewiduje się cykliczne raportowanie postępu prac w formie ustnej podczas spotkań roboczych zespołu projektowego, umożliwiające bieżącą ocenę wyników oraz weryfikację kierunków działań. Wynagrodzenie za pracę płatne będzie po odbiorze pracy przez Uczelnię bez zastrzeżeń.

2. Uczelnia w czasie trwania umowy może udzielać Zleceniobiorcy wskazówek, co do sposobu jej wykonania, a Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować się do tych wskazówek.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania powyższych czynności osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Uczelni.
4. Jeżeli Zleceniobiorca jest jednocześnie pracownikiem Zleceniodawcy, zobowiązuje się on do wykonania przedmiotu umowy poza godzinami służbowymi.

§ 2.

Inne warunki umowne

§ 3.

1. Za należyte wykonanie pracy określonej w § 1 w ramach zleconych godzin, Uczelnia zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie wg wyliczenia:

Liczba zleconych godzin	Stawka godzinowa brutto w zł	Łącznie wynagrodzenie brutto (wartość przedmiotu umowy) w zł (a x b)
A	b	c
330		
Słownie zł		

Tak wyliczone wynagrodzenie pomniejszone zostanie o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne oraz należne składki na rachunek pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK).

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone tylko za faktycznie wykonane godziny zlecenia.
3. Zleceniobiorca (**nie dotyczy pracowników Uczelni**) oświadcza, że w razie spełnienia warunków uczestnictwa w PPK z tytułu niniejszej umowy, wyraża wolę:
 - przystąpienia do PPK, przy czym Zleceniobiorca, który ukończył 55. rok życia i nie ukończył 70. roku życia składa wniosek do Zleceniodawcy o zawarcie w imieniu i na rzecz Zleceniobiorcy umowy o prowadzenie PPK (Zleceniodawca udostępnia wzór wniosku),
 - rezygnacji z PPK, składając Zleceniodawcy pisemną deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK wg obowiązującego wzoru.
4. Wynagrodzenie określone w ust 1 płatne będzie w okresach rozliczeniowych, tj.:
 - 1) jednorazowo – w przypadku, gdy niniejsza umowa jest zawarta na czas nie dłuższy niż 1 miesiąc – albo
 - 2) za okresy miesięczne – w przypadku, gdy niniejsza umowa jest zawarta na czas dłuższy niż 1 miesiąc, w następujący sposób:
 - 3) z kasy Uczelni albo
 - 4) na rachunek bankowy nr, po uprzednim przedłożeniu przez Zleceniobiorcę rachunku, **20-go dnia danego m-ca** jeśli komplet dokumentów do wypłaty zostanie dostarczony **co najmniej na 10 dni przed terminem wypłaty**,

w przeciwnym wypadku wypłata nastąpi 20-go dnia następnego m-ca, pod warunkiem wpływu środków od Zlecającego lub wpływu zaliczki na realizację projektu z instytucji finansującej na rachunek bankowy Uczelni. Ostatni rachunek w danym roku należy przedłożyć najpóźniej **do dnia 13 grudnia** tego roku, w którym prace zlecone (godziny) zostały wykonane. **Rachunki złożone po tym terminie będą przez Uczelnię honorowane tylko po uzyskaniu odrębnej jego zgody i płatne w ponownie ustalonym terminie płatności.**

Wynagrodzenie płatne będzie z : **HYDROSTRATEG1/001P/2022**

źródło finansowania: nr projektu/usługi*

5. Za niewłaściwe wykonanie umowy Uczelnia może obniżyć kwotę ustalonej zapłaty, a w rażących przypadkach może całkowicie tej zapłaty odmówić.
6. Ewentualne szkody wyrządzone przez Zleceniobiorcę w majątku Uczelni mogą być przez Uczelnię potrącone z kwoty przypadającej do wypłaty.

§ 4.

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Uczelni na podstawie przepisów księgi III tytułu VII kodeksu cywilnego, Uczelnia zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:

1) niedotrzymania terminu realizacji umowy pomimo pisemnego wezwania (i wyznaczenia co najmniej 14 dniowego terminu na usunięcie niezgodności),

2) realizacji umowy z nienależytą starannością, pomimo pisemnego wezwania (i wyznaczenie co najmniej 14 dniowego terminu na usunięcie niezgodności) Zleceniobiorcy do zachowania staranności z wykazaniem konkretnych okoliczności jakie stanowią o nienależytej staranności

2. Odstąpienie od umowy zgodnie z ust. 1 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Zleceniobiorcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Zleceniobiorcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Zleceniobiorca mógł zapoznać się z treścią pisma

3. W razie zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 2, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

4. W razie zwłoki w wykonaniu pracy Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy roboczy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% tego wynagrodzenia.

§ 5.

Wszystkie informacje, w których posiadanie Zleceniobiorca wszedł w związku z wykonywaniem zlecenia, nie mogą być nigdzie ujawniane lub przekazane.

§ 6.

1. Zleceniobiorca składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do składania aktualnych oświadczeń przy każdym rachunku. Oświadczenia nie wypełniają pracownicy Politechniki Morskiej w Szczecinie, chyba że Dział Płac będzie tego wymagał.

2. Zleceniobiorca przedkłada Uczelni wraz z rachunkiem informację o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług. W przypadku zawarcia umowy z kilkoma zleceniobiorcami, potwierdzanie liczby wykonanych w ramach umowy godzin następuje odrębnie w stosunku do każdej

z tych osób. Brak złożenia w okresie rozliczeniowym rachunku wraz z informacją o liczbie wykonanych godzin będzie traktowane jako niewykonanie żadnych zleconych godzin w tym okresie rozliczeniowym (miesiącu). Zleceniobiorca – **pod rygorem uznania niniejszej umowy za bezskuteczną** – zobowiązany jest do terminowego wypełnienia i podpisania obowiązujących dokumentów ubezpieczeniowych rejestrowych związanych z niniejszą umową w terminie **3 dni od zawarcia umowy**. Dokumenty ubezpieczeniowe wraz z umową (która wcześniej podlega akceptacji przez Kwestora Uczelni) przedkłada się do Kwestury – Działu Płac w siedzibie Uczelni.

§ 7.

Zleceniobiorca oświadcza, że w stosunku do jego osoby został spełniony obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 8.

(Prawa autorskie)

1. Z chwilą ustalenia utworów w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach powszecznych powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (w szczególności analiz, sprawozdań, publikacji), Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę, całość autorskich praw majątkowych do tych utworów.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania utworów, o których mowa w ust. 1, w taki sposób, aby nie naruszyć praw innych osób, w szczególności praw autorskich do cudzego utworu. Zleceniobiorca gwarantuje, iż stworzony przez niego utwór nie stanowi plagiatu, niedozwolonego zapożyczenia lub w inny sposób nie stanowi powielenia utworu innej osoby.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania utworów, o których mowa w ust. 1 osobiście, bez prawa do posługiwania się osobami trzecimi, podwykonawcami itp.
4. Zleceniobiorcy za wykonanie utworu oraz za przeniesienie praw autorskich na wszystkich polach eksploatacji określonych w umowie przysługuje wynagrodzenie, określone w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca przenosi autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów, o których mowa w ust. 1 wraz z wyłącznym prawem wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych utworów na rzecz Zleceniodawcy, na następujących polach eksploatacji w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym wprowadzanie do Internetu,
 - 5) wymiany nośników, na których utwór utrwalono,

- 6) wykorzystania w innych utworach,
 - 7) wprowadzania zmian,
 - 8) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworze,
 - 9) upoważniania innych osób do wykorzystywania w całości lub części utworu lub jego kopii,
 - 10) zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do modyfikacji utworu,
 - 11) łączenia utworu z innymi utworami w celu rozpowszechniania i korzystania z takiego połączenia, a także w zakresie tworzenia wersji skróconych utworu - wykorzystywanie skrótów, podsumowań lub dowolnych fragmentów utworu.
6. Zleceniobiorca gwarantuje, że w chwili przeniesienia na Zleceniodawcę majątkowe prawa autorskie do utworu będą wolne od wad prawnych, a w szczególności nie będą obciążone prawem osoby trzeciej.
 7. Zleceniobiorca oświadcza ponadto, że w chwili przeniesienia utworu nie będzie naruszał praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych.
 8. Ponadto z chwilą przekazania utworu Zleceniodawcy Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie inne prawa własności intelektualnej i prawa do innych dóbr niematerialnych stworzonych lub opracowanych w ramach realizacji umowy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w ust. 5.
 9. Nabywane przez Zleceniodawcę prawa obejmują w szczególności wszelkie utwory chronione prawem autorskim, innego rodzaju twórczość, know-how, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, topografie układów scalonych, projekty racjonalizatorskie, informacje co do prawidłowego stosowania wynalazków i innych rozwiązań, inne wiadomości i doświadczenia o charakterze technicznym bezpośrednio nadające się do stosowania, informacje o charakterze organizacyjnym dotyczące procesów produkcji, procesy technologiczne, organizacyjne i inne.
 10. Wszelkie notatki, materiały w zakresie informacji i tajemnicy, o których mowa w ust. 9, które zostaną sporządzone lub otrzymane przez Zleceniobiorcę w związku lub przy okazji wykonywania umowy również stanowią własność Zleceniodawcy i na jego żądanie powinny być mu zwrócone przez Zleceniobiorcę bądź w chwili zakończenia realizacji Umowy, jej rozwiązania, bądź w jakimkolwiek momencie w czasie jego trwania.
 11. Przeniesienie wszelkich praw, o których mowa powyżej, następuje w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 12. Przeniesienie wszelkich praw, o którym mowa wyżej, nie jest ograniczone ani czasowo, ani terytorialnie, tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski, jak i do terytoriów wszystkich innych państw i terytoriów.
 13. Z chwilą przekazania utworu Uczelnia nabywa również własność nośnika, na którym dana informacja lub inne dobro niematerialne zostały utrwalone.
 14. Strony wyłączają stosowanie przepisu 55 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 15. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych lub osobistych do Utworów w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych, na następujących zasadach:
 - a) w zakresie dopuszczonym prawem Zleceniobiorca podejmie obronę Zleceniodawcy (przystąpi do postępowania po jego stronie);

- b) w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią przeciwko Zleceniodawcy roszczenia z tytułu naruszenia przez utwory dostarczone na podstawie Umowy chronionego know-how, patentów, praw ochronnych do wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, topografii układów scalonych, znaku towarowego lub praw autorskich;
- c) w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą pokryje odszkodowania, które w związku z powyższymi roszczeniami osób trzecich zostały zasądzone od Zleceniodawcy prawomocnym wyrokiem;
- d) jeżeli Utwory dostarczone przez Zleceniobiorcę będą naruszać prawa osób trzecich, Zleceniobiorca niezwłocznie przystąpi do ich modyfikacji w sposób pozwalający na ich dalsze wykorzystywanie przez Zleceniodawcę bez naruszania prawa osób trzecich.

§ 9.

Wszelkie zmiany do umowy winny być wnoszone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie a w przypadku braku porozumienia właściwym będzie sąd w Szczecinie.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Uczelni i 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

.....
Zleceniobiorca

.....
Uczelnia

.....
*podpis kierownika projektu/usługi**

.....
Kwestor***

.....
Dział Płac**

.....
Radca Prawny

.....
Dział Kadr****

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem umowy : „Usługę wykonania prac badawczo - rozwojowych dla Politechniki Morskiej w Szczecinie - Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie) dla Politechniki Morskiej w Szczecinie” w ramach projektu pt.: „Inteligentny system wyznaczania drogi wodnej dla żeglugi śródlądowej zwiększający bezpieczeństwo nawigacji, uzupełniony o możliwość dynamicznego pozyskiwania danych hydrologicznych i fizykochemicznych” (nr projektu: HYDROSTRATEG1/001P/2022).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi badawczo – rozwojowej na stanowisku Specjalista ds. doboru maszyn i urządzeń (umowa zlecenie) w wymiarze 330 godzin, polegającej na:

- uczestnictwie w doborze parametrów technologicznych procesu rotomoldingu, w tym prędkości obrotowych, temperatur grzania i chłodzenia, czasu cyklu oraz parametrów wstępnego podgrzewania formy,
- monitorowaniu przebiegu procesu wytwarzania, ze szczególnym uwzględnieniem stabilności temperaturowej i równomierności rozkładu materiału w formie,
- ocenie jakości uzyskanego prototypu, w tym analizę grubości ścianki, jednorodności struktury, dokładności wymiarowej oraz występowania defektów powierzchniowych,
- formułowaniu zaleceń dotyczących korekty parametrów procesu, mających na celu poprawę jakości wyrobu i powtarzalności produkcji,
- opracowaniu notatek z przebiegu testów technologicznych, stanowiących część dokumentacji badawczo-rozwojowej.

Rezultatem prac będzie raport końcowy w formie pisemnej, opracowany zgodnie z ustaleniami z Kierownikiem B+R, zawierający opis zaleceń dotyczących parametrów procesu.

W trakcie realizacji zadania przewiduje się cykliczne raportowanie postępu prac w formie ustnej podczas spotkań roboczych zespołu projektowego, umożliwiające bieżącą ocenę wyników oraz weryfikację kierunków działań.

Doświadczenie zawodowe zleceniobiorcy:

min. 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu prac badawczych lub/i przetwórstwie materiałów polimerowych. Publikacje naukowe związane z tematem przetwórstw tworzyw polimerowych oraz wpływu przetwórstw na właściwości materiałów. Doświadczenie w doborze parametrów procesu oraz maszyn i urządzeń do przetwórstwa

Załącznik nr 2 do umowy zlecenia z dnia

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY

(Uwaga! Oświadczenia nie wypełniają pracownicy Politechniki Morskiej w Szczecinie chyba, że Dział Płac będzie tego wymagał.

W razie wątpliwości, jak wypełnić oświadczenie, pomocy udziela Dział Płac Uczelni)

Ja, niżej podpisany:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Tel. kontaktowy

Okres trwania umowy od..... do

Pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.), oświadczam co następuje:

1) jestem zatrudniony na podstawie umowy o pracę

- TAK - NIE

jeśli TAK to z tego tytułu osiągam przychód w przeliczeniu na okres miesiąca równy co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu*

- TAK - NIE

2) jestem zatrudniony na podstawie n.w. umów**:

Lp.	Forma zatrudnienia: (np. umowa zlecenia itp.)	Nazwa zatrudniającego	Wynagrodzenie brutto**	Wynagrodzenie jest objęte obowiązkową składką na ubezpieczenie społeczne
1	2	3	4	5
1				<input type="checkbox"/> - TAK <input type="checkbox"/> - NIE
2				<input type="checkbox"/> - TAK <input type="checkbox"/> - NIE
3				<input type="checkbox"/> - TAK <input type="checkbox"/> - NIE
4				<input type="checkbox"/> - TAK <input type="checkbox"/> - NIE
5				<input type="checkbox"/> - TAK <input type="checkbox"/> - NIE

3) przebywam na urlopie bezpłatnym

- TAK - NIE

4) przebywam na urlopie wychowawczym

- TAK - NIE
- 5) posiadam ustalone prawo do emerytury lub renty
 - TAK - NIE
jeśli TAK proszę podać nr świadczenia
- 6) mam ustalony stopień niepełnosprawności
 - TAK - NIE
jeśli TAK proszę podać stopień
- 7) prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą
 - TAK - NIE
jeśli TAK to:
a) oświadczam, że:
 opłacam składki od preferencyjnej podstawy wynoszącej 30% minimalnego wynagrodzenia;
 jestem uprawniony do opłacania preferencyjnych składek, a mimo to odprowadzam z jej tytułu składki od podstawy wynoszącej co najmniej kwotę minimalnego wynagrodzenia;
 opłacam standardowe składki – od podstawy wymiaru wynoszącej co najmniej 60% prognozowanej przeciętnej płacy minimalnej;
 opłacam tylko składkę zdrowotną
b) oświadczam, że przedmiot niniejszej umowy nie wchodzi w zakres wskazanej działalności gospodarczej
- 8) jestem uczniem***, studentem****
 - TAK - NIE
jeśli TAK to ukończyłem 26 lat
 - TAK - NIE
- 9) wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym
 - TAK - NIE
- 10) wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym
 - TAK - NIE

Jednocześnie oświadczam, iż:

- 1) o wszelkich zmianach dotyczących podanych informacji zobowiązuję się powiadomić Uczelnię w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia wystąpienia zmiany;
- 2) w przypadku podania błędnych lub nieprawdziwych informacji, a także w przypadku nieprzekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie należnych składek zobowiązuję się zwrócić Uczelni opłacone przez niego do ZUS składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenia zdrowotne finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od powstałego zadłużenia;
- 3) jestem świadom, iż niezłożenie oświadczenia aktualizującego powyższe dane jest równoznaczne ze złożeniem nieprawdziwego oświadczenia.

.....
czytelny podpis

Objaśnienia:

* aktualnie obowiązujące minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

** pkt 2 wraz z tabelą wypełniają osoby, które w pkt 1 zaznaczyły „nie”,

***status ucznia posiada osoba do dnia 31 sierpnia roku, w którym ukończyła szkołę,

****statusu studenta nie posiada osoba, która już ukończyła studia pierwszego stopnia, a nie rozpoczęła jeszcze studiów drugiego stopnia (ponowny status studenta osoba ta uzyskuje z dniem rozpoczęcia studiów drugiego stopnia).

Załącznik nr 3 do „Zasad wynagradzania z tytułu realizacji projektów krajowych oraz usług badawczych”

(Zarządzenie nr 115/2020 Rektora AMS z dnia 19.11.2020 r., z późn. zm.)

.....
Szczecin, dnia

(imię, nazwisko)

RACHUNEK

DO UMOWY ZLECENIE Nr

dla Politechniki Morskiej w Szczecinie, Wały Chrobrego 1-2 za pracę wykonaną osobiście, zgodnie z zawartą Umową zlecenie z dnia..... w ramach realizacji projektu/usługi badawczej* na kwotę brutto zł (słownie złotych:.....) za wykonanie czynności (określić ich rodzaj i ilość):
.....

Ponadto w związku z ww. **umową zleceniem** składam:

- 1) w załączeniu oświadczenie aktualizujące (zał. nr 1 do umowy zlecenia),**
- 2) informację o liczbie godzin wykonania zlecenia w okresie rozliczeniowym, za który jest wystawiony rachunek wraz ze szczegółowym rozliczeniem:

Zleceniobiorca (imię i nazwisko)	Okres rozliczeniowy (miesiąc lub okres od – do)	Liczba wykonanych godzin w okresie rozliczeniowym	Umowna stawka godzinowa brutto w zł.	Wynagrodzenie brutto w ramach rachunku w zł. (3x4)
1	2	3	4	5

.....
(data i podpis wystawcy r-ku)

Sprawdzono pod względem merytorycznym. Praca została wykonana zgodnie z umową – zleceniem i bez zastrzeżeń.

.....
(podpis kierownika projektu/usługi*)
Rektora*)

.....
(podpis Prorektora ds. Nauki/Innowacji i Rozwoju/Kształcenia/pełnomocnika

Rachunek sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE***

Jako autor/współautor* pracy wykonanej w ramach ww. umowy oświadczam, że praca ta jest chroniona postanowieniami ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.) i w związku z powyższym przysługują mi koszty uzyskania przychodu w wysokości 50% - zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Autor

Kierownik projektu/usługi*

Prorektor ds. Nauki/Innowacji i
Rozwoju/Kształcenia/pełnomocnik
Rektora*

.....

(data i podpis)

.....

(data i podpis)

.....

(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

** oświadczenia nie wypełniają pracownicy Politechniki Morskiej w Szczecinie chyba, że Dział Płac będzie tego wymagał

*** jeżeli nie dotyczy nie zamieszczać na rachunku