



AKADEMIA MORSKA W SZCZECINIE
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
ul. Wały Chrobrego 1-2 70 -500 Szczecin
telefon (+48 91) 480 93 04 fax (+48 91) 480 95 75
www.am.szczecin.pl e-mail:am@am.szczecin.pl

AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN AKADEMIA MORSKA SZCZECIN

Szczecin, 25.01.2019r


SAMODZIELNY REFERENT

mgr inż. Małgorzata Wiznerowicz

Znak sprawy AG/MW-2019/01

1. Dotyczy: Zapytania ofertowego na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Akademii Morskiej w Szczecinie.

W związku ze zwróceniem się Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym, Akademia Morska w Szczecinie przekazuje treść zapytań, które wpłynęły wraz z wyjaśnieniami.

Odpowiedzi na pytania oferentów.

Pytanie nr 1:

Czy Zamawiający wyraża zgodę się na otrzymanie faktur w formie elektronicznej (e_Faktury)?

Odpowiedź:

Zamawiający zgadza się na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres:am.faktury@am.szczecin.pl.

Faktury i faktury korygujące będą przesyłane w formacie PDF. W tytule e-maila znajdzie się nazwa wystawcy oraz numer faktury. Każdy e-mail będzie zawierał tylko jedną fakturę. Jeśli Zamawiający zmieni adres e-mail, to niezwłocznie poinformuje wystawcę faktury o nowym adresie e-mail do przesłania faktur i faktur korygujących.

Ponadto Wykonawca z Zamawiającym podpisze zgodę na przesyłanie faktur VAT i faktury korygujące w formie elektronicznej.

Pytanie nr 2:

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zamieszczenie w zapisach Umowy poniższego zdania: „Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do odebranych przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich odbioru. Nadanie odebranych przesyłek nastąpi przez Wykonawcę w dniu następnym lub po całkowitym usunięciu nieprawidłowości przez Zamawiającego.”

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwości przesunięcia nadania przesyłek z powodów przedstawionych jw.

Pytanie nr 3:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 26 - 31 Zamawiający wykazał przesyłki za potwierdzeniem odbioru krajowe A oraz B. Prosimy o potwierdzenie, że mowa o przesyłkach nadanych w strumieniu ekonomicznym.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie nr 4:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 139-151 Zamawiający wykazał paczki krajowe ekonomiczne oraz priorytetowe. Prosimy o potwierdzenie, że mowa o paczkach pocztowych krajowych w gabarycie A.

W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o dokonanie modyfikacji tabeli celem wyodrębnienia osobno paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych z podziałem na gabaryt A i gabaryt B.

Odpowiedź:

Zamawiający wykazał w poz.139-151 paczki krajowe ekonomiczne oraz priorytetowe w gabarycie A.

Pytanie nr 5:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 166 Zamawiający wykazał zwroty listów krajowych. Prosimy o potwierdzenie, że mowa o przesyłkach listowych poleconych ekonomicznych krajowych o wadze do 350 gram w gabarycie A (bez usługi PO).

Odpowiedź:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 166 Zamawiający wykazał zwroty listów krajowych poleconych ekonomicznych o wadze do 350 gram w gabarycie A oraz z usługą PO.

Pytanie nr 6:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 167 Zamawiający wykazał zwroty listów zagranicznych. Prosimy o potwierdzenie, że mowa o przesyłkach listowych poleconych zagranicznych o wadze do 350 gram (bez usługi PO).

Odpowiedź:

W Kalkulacji przesyłek w poz. 166 Zamawiający wykazał przesyłki listowe polecone ekonomiczne krajowe o wadze do 350 gram w gabarycie A z usługą PO.

Pytanie nr 7:

Prosimy o dodanie punktu do Opisu przedmiotu zamówienia, że w przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w Formularzu ofertowym podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku usług pocztowych Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający w przypadku nadania przesyłek nieujętych w Formularzu ofertowym przyjmie za podstawę rozliczeń, ceny obowiązujące w dniu podpisania umowy według cennika Wykonawcy stanowiącego załącznik do umowy.

Pytanie nr 8:

Czy Zamawiający wymaga, aby przesyłki polecone wymienione w ofercie cenowej skutkowały:

- zachowaniem terminów o których mowa w art. 57 § 5 pkt. 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- zachowaniem terminów o których mowa w art. 165 § 2 Kodeksu Postępowania Cywilnego
- zachowaniem terminów o których mowa w art. 12 § 6 pkt. 2 Ordynacji Podatkowej.

Odpowiedź:

Zamawiający przesyłki polecone wymienia w załączniku kalkulacja przesyłek w obrocie zagranicznym i krajowym dla Akademii Morskiej w Szczecinie dla wartości szacunkowej.

Pytanie nr 9:

Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający oraz oznaczenia Nadawcy na kopercie będą wskazywały na to, że Zamawiający nie będzie Nadawcą przedmiotowej korespondencji?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje takiej sytuacji.

Pytanie nr 10:

Czy zamawiający dopuszcza zmianę cen usług pocztowych w trakcie trwania umowy w przypadku ich akceptacji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zmianę cen usług pocztowych w trakcie trwania polegając wyłącznie na ich obniżeniu.

Pytanie nr 11:

Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie programu elektronicznego – EN (elektroniczny nadawca).

Elektroniczny Nadawca (EN) to internetowa aplikacja, która powstała z myślą, aby usprawnić proces nadawania przesyłek pocztowych. Umożliwia elektroniczny proces nadawania przesyłek. Za pomocą tego programu, jest możliwość samodzielnego generowania dokumentów nadawczych, tworzenia książki adresowej – łatwe zarządzanie własną bazą odbiorców (adresatów), generowania nalepek adresowych. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o nadawanych przesyłkach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Wszystkie przesyłki nadane za pomocą aplikacji można śledzić z jej panelu lub generować poprzez zbiorczy raport w formacie xls.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie elektronicznego programu Wykonawcy ze względu na charakterystyczną dla Uczelni strukturę organizacyjną.

Pytanie nr 12:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby zapisy Umowy uwzględniały zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w poniższych przypadkach:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zwracamy uwagę, że nawet Umowy zawierane na okres krótszy (mniej niż 12 miesięcy), bywają w pewnych okolicznościach (przykładowo w okresie na przełomie roku) wrażliwe na wpływ czynników makroekonomicznych, zatem konieczność zawierania postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy jest jak najbardziej uzasadniona.

Bez wątpienia istotnym celem wprowadzenia ww. zmian jest zapewnienie bezpieczeństwa zatrudnienia i godnego wynagrodzenia wszystkim tym pracownikom wykonawcy, którzy zostali zaangażowani do realizacji określonego zamówienia publicznego. Taka postawa pozwoli wzmocnić nie tylko rynek pracy, ale także prawidłową wycenę ofert oraz sposób realizacji zamówienia. Troska o należyte wynagrodzenie wykonawcy niejednokrotnie może się przełożyć na jakość oraz efektywność realizowanych przez wykonawców zamówień, o którą od dawna tak bardzo zabiegają instytucje zamawiające.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody z wyjątkiem stawki podatku VAT.

Pytanie nr 13:

Prosimy o potwierdzenie, że po dokonaniu wyboru Wykonawcy usług Zleceniodawca podpisze umowę na wykonywanie usług pocztowych zgodną z Regulaminami usług Wykonawcy uwzględniającą postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

Odpowiedź:

Zamawiający podpisze umowę na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym z Wykonawcą usług. Warunki regulaminu nie mogą być niezgodne z zapisami umowy.

Akademia Morska w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 1-2
70-500 Szczecin
Małgorzata Wiznerowicz
fax: 91 48 09 575
lub e-mail: m.wiznerowicz@am.szczecin.pl
W razie pytań proszę o telefon: 91 48 09 304

Dział,

Chrobrego

5

Wiznerowicz

