

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin ogłasza zapytanie ofertowe na **aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla 14 socketów na okres 12 miesięcy**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

### Zamawiający:

Politechnika Morska w Szczecinie  
Ul. Wały Chrobrego 1-2  
70-500 Szczecin

### Opis przedmiotu zapytania :

Przedmiotem umowy jest **aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla 14 socketów na okres 12 miesięcy**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku, gdy produkt posiada normę równoważną na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności.

**Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od dnia 12.12.2023 roku

### Termin płatności:

do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

Przelew zostanie dokonany na rachunek wykonawcy, który jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego.

### Zasady, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferta winna zostać złożona na Formularzu ofertowym z określeniem wynagrodzenia brutto, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zostać podpisana przez wykonawcę oraz posiadać datę sporządzenia.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
4. Całość zapytania ofertowego prowadzone jest w języku polskim.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.



9. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów w określonym terminie.
11. W przypadku wystąpienia omyłek (pisarskich, rachunkowych) w ofercie, Zamawiający poprawi powyższe błędy i zawiadomi o tym oferenta, którego oferta została skorygowana.
12. W przypadku, gdy oferta jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego i nie ma możliwości jej poprawienia, oferta podlega odrzuceniu.
13. Warunkiem rozpatrywania przez Zamawiającego złożonej Oferty jest spełnienie i złożenie przez Wykonawcę odpowiednich oświadczeń wymienionych w niniejszym Zapytaniu ofertowym .

### **Oferty będą oceniane według kryterium**

1. Cena - 100%

### **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Zamawiający oczekuje odpowiedzi w terminie do dnia 17.11.2023 godz. 10.00 (termin złożenia oferty), w siedzibie zamawiającego lub na adres mailowy: [joanna.pietrzak@pm.szczecin.pl](mailto:joanna.pietrzak@pm.szczecin.pl) z uwagi na fakt gromadzenia odpowiedniej ilości ofert, niezbędnych w procedurze Politechniki Morskiej w Szczecinie.

Złożenie oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

Warunkiem rozpatrywania przez Zamawiającego złożonej oferty jest spełnienie i złożenie przez Wykonawcę odpowiednich oświadczeń wymienionych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz formularza ofertowego wg wzoru.

Zapytania należy kierować w formie pisemnej na adres email: [joanna.pietrzak@pm.szczecin.pl](mailto:joanna.pietrzak@pm.szczecin.pl)

### **Dodatkowe informacje**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) Zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- b) Zmiany warunków lub terminów prowadzonego zapytania cenowego,
- c) Unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
- d) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (DZ.U. z 2019 poz. 2019) ze zmianami.



## Klauzula informacyjna Politechniki Morskiej w Szczecinie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm@pm.szczecin.pl;
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, w celu dokonania oceny i wyboru oferty wykonawcy, ułatwienia kontaktu z wykonawcą, podjęcia czynności zmierzających do zawarcia umowy i zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty, spełnienia obowiązków prawnych, np. dot. przechowywania dokumentacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;
4. odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych;
5. w odniesieniu do podmiotu, którego oferta została wybrana, administrator jest uprawniony przechowywać dokumentację przez okres realizacji umowy zawartej z wykonawcą, a następnie okres archiwizacji wynikający z przepisów prawa. W odniesieniu do podmiotów, których oferty nie zostały wybrane, dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. podanie danych osobowych w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego jest obligatoryjne, odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy ww. stronami;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

Wykonawca składając ofertę wypełnia ją wg wzoru (załącznik nr 2).

Opis przedmiotu zamówienia

**Odnowienie subskrypcji na aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla 14 socketów na okres 12 miesięcy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa subskrypcji na aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla Support ID 01687921 oraz 01687922 na okres 12 miesięcy od dnia 12/12/2023 roku.
2. Wsparcie serwisowe musi być dostępne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 20:00 realizowane za pomocą linii telefonicznej lub poprzez system zgłoszeń Producenta.
3. Wsparcie techniczne producenta oprogramowania zapewnia:
  - a) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o wadze krytycznej: 2 godziny,
  - b) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o wadze wyższej: 8 godzin,
  - c) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o średniej wadze: 12 godzin,
  - d) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o niskiej wadze: 24 godziny,
4. Przedmiot zamówienia musi być w postaci cyfrowej na adres e-mail: [legalnosc@pm.szczecin.pl](mailto:legalnosc@pm.szczecin.pl), nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 12.12.2023r
5. W przypadku konieczności ingerencji w infrastrukturę Zamawiającego w ramach wsparcia serwisowego, preferowaną formą będzie zdalne podłączenie wykwalifikowanego pracownika wsparcia technicznego ze strony Producenta.
6. Wykonawca zapewni dostęp do aktualnej dokumentacji technicznej oprogramowania Veeam Backup & Replication dla Zamawiającego.
7. W ramach wsparcia serwisowego Wykonawca zapewni dostęp do aktualizacji oraz poprawek dla oprogramowania Veeam Backup & Replication.



Nazwa i adres siedziby Wykonawcy: .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nr telefonu .....

E-mail .....

KRS/CEiDG .....

Dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

**OFERTA WYKONAWCY****NA AKTUALIZACJĘ ORAZ WSPARCIE SERWISOWE OPROGRAMOWANIA VEEAM  
BACKUP & REPLICATION DLA 14 SOCKETÓW NA OKRES 12 MIESIĘCY**Oferujemy ....., zgodną z  
Zapytaniem ofertowym.

Cena przedmiotu zamówienia:

brutto: ..... zł

cena brutto słownie: .....

Oferowany produkt lub model/producent: .....

1. Oświadczamy, iż zaakceptowaliśmy termin realizacji przedmiotu umowy wskazany w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną i nie wnosimy zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy załączony do zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
6. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)
  - a) część ..... nazwa podwykonawcy .....
  - b) część ..... nazwa podwykonawcy .....

.....  
Miejscowość, data

.....

(pieczęć i podpis)





WZÓR UMOWY  
Umowa nr AG-JP/263-298/2023

zawarta w dniu ..... r.

zawarta pomiędzy:

Politechniką Morską w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

REGON: 000145129

NIP: 851-000-63-88

reprezentowaną przez:

– .....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

KRS:

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez:

– .....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta bez stosowania ustawy „Prawo zamówień publicznych” dla zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów których wartość jest mniejsza niż 130000,00zł.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest odnowienie subskrypcji na aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla 14 socketów na okres 12 miesięcy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

2. Wsparcie serwisowe, o którym mowa w ust. 1 obowiązywać będzie od dnia 12.12.2023

§ 2

1. Wartość umowy jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą (załącznik nr 2 do umowy) i nie będzie podlegać zmianom w trakcie realizacji umowy. łączna wartość umowy brutto wynosi.....zł.(brutto słownie: .....zł. )
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym także koszty opłat i podatków łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT.
3. Płatność nastąpi jednorazowo w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w złotych polskich, który jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku wskazania rachunku bankowego niezgodnego z Wykazem, lub braku PKWiU, zapłata bez żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie, nastąpi po wyjaśnieniu prawidłowości rachunku bankowego
4. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 3 nie zmienia warunków płatności.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 3

1. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w postaci cyfrowej na adres e-mail: legalnosc@pm.szczecin.pl, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 12.12.2023r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 może być przedłużony na wniosek lub za zgodą Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca udziela na dostarczoną aktualizację wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy od 12.12.2023 r. Przez wsparcie techniczne rozumie się pomoc Wykonawcy w przypadku ewentualnych problemów Zamawiającego z użytkowaniem przedmiotu umowy.

### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) dostawy innego przedmiotu umowy niż określony w § 1,
  - b) niedotrzymania terminu realizacji umowy,
  - c) realizacji umowy z nienależytą starannością,
  - d) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### § 6

1. **Wykonawca** zapłaci karę umowną za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
2. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego w §3 ust. 1.
3. Tytułem naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi noty obciążeniowe będące jednocześnie wezwaniem do zapłaty. Noty będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia ich przez zamawiającego lub zostaną potrącone z faktury Wykonawcy.
4. Każda ze stron umowy zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.

### § 7 Klauzule dopuszczające podwykonawstwo

1. Wykonawca, w sytuacji, gdyby do realizacji niniejszej umowy zatrudniał na podstawie umowy cywilnoprawnej podwykonawców będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej i jednocześnie będącymi pracownikami Zamawiającego, zwanych dalej w niniejszym paragrafie „Podwykonawcami”, zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego oraz przekazania mu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego naliczenia i odprowadzenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych Podwykonawców.
2. Jeżeli termin określony w ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie mógłby być dochowany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o przyczynach braku jego dochowania oraz zastosuje się do wskazówek Zamawiającego.
3. Kopie dokumentów, wymaganych zgodnie z ust. 1, powinny być potwierdzone za zgodność z



oryginałem.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w razie braku lub niewłaściwej realizacji obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Szkody mogą objąć egzekwowane przez ZUS lub inny właściwy organ należne składki, a także odsetki za zwłokę oraz kary.
5. Nałożenie niniejszym paragrafem zobowiązań na Wykonawcę:
  - 1) wynika z art. 8 ust. 2a, art. 17 ust. 1 oraz art. 18 ust. 1 w związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
  - 2) jest uprawnione w świetle Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia umownego kosztów zobowiązań Zamawiającego wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu zatrudnienia Podwykonawców. Zamawiający zobowiązuje się, w najszybszym możliwym terminie, do poinformowania Wykonawcy o wysokości dokonanego potrącenia, jak również do przedstawienia sposobu jego wyliczenia."

## §8

1. Każda ze stron zapewnia w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dot. ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazał osobom, których dane osobowe udostępnił w ramach realizacji niniejszej umowy, klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zleceniodawcę znajdującą się poniżej:

„Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

  - 1) administratorem danych osobowych jest Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1- 2, 70- 500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm@pm.szczecin.pl;
  - 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
  - 3) Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, dane kontaktowe, stanowisko) są niezbędne do zawarcia, wykonywania i monitorowania umowy, której są Państwo stroną/ w której zostali Państwo wskazani jako osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy/ osoba do kontaktu/

osoba, której dane zostały udostępnione w ramach umowy, w związku z powyższym Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach:

- prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - kontaktowych związanych z realizacją umowy oraz ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora;
- 4) źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest umowa;
  - 5) podanie danych jest obligatoryjne, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy lub utrudnienie w jej prawidłowym realizowaniu;
  - 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych;
  - 7) odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzech;
  - 8) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 9) posiadają Państwo:
    - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
    - prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
    - prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;Z tych praw mogą Państwo skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub na adres: [iod@pm.szczecin.pl](mailto:iod@pm.szczecin.pl);
  - 10) posiadają Państwo również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.”

## §9

1. Wszelkie spory pomiędzy stronami będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

KWADRYTOR  
mgr Dobrosław...  
mgr Joanna Szezygiel  
radca prawny

KIEROWNIK  
Działu Administracyjno-Gospodarczego  
mgr Karolina Rabenda

ZAMAWIAJĄCY INSPEKTOR  
ds. Innowacji i Rozwoju  
dr hab. inż. KOP Janusz Uriasz  
prof. PM

Fundacja



Opis przedmiotu zamówienia

**Odnowienie subskrypcji na aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla 14 socketów na okres 12 miesięcy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa subskrypcji na aktualizację oraz wsparcie serwisowe oprogramowania Veeam Backup & Replication dla Support ID 01687921 oraz 01687922 na okres 12 miesięcy od dnia 12/12/2023 roku.
2. Wsparcie serwisowe musi być dostępne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 20:00 realizowane za pomocą linii telefonicznej lub poprzez system zgłoszeń Producenta.
3. Wsparcie techniczne producenta oprogramowania zapewnia:
  - a) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o wadze krytycznej: 2 godziny,
  - b) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o wadze wyższej: 8 godzin,
  - c) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o średniej wadze: 12 godzin,
  - d) czas reakcji na zgłoszoną awarię do producenta systemu dla poziomu zgłoszenia o niskiej wadze: 24 godziny,
4. Przedmiot zamówienia musi być w postaci cyfrowej na adres e-mail: legalnosc@pm.szczecin.pl, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 12.12.2023r
5. W przypadku konieczności ingerencji w infrastrukturę Zamawiającego w ramach wsparcia serwisowego, preferowaną formą będzie zdalne podłączenie wykwalifikowanego pracownika wsparcia technicznego ze strony Producenta.
6. Wykonawca zapewni dostęp do aktualnej dokumentacji technicznej oprogramowania Veeam Backup & Replication dla Zamawiającego.
7. W ramach wsparcia serwisowego Wykonawca zapewni dostęp do aktualizacji oraz poprawek dla oprogramowania Veeam Backup & Replication.

2



